

Engerdal kontrollutvalg 2019 - 2023

Dato: 29.11.2021 10:00

Sted: Kommunestyresalen

Notat:

Eventuelle forfall meldes sekretæren på mobil evt.

på e-post .

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

<Sted> 23.11.2021

For leder i Engerdal kontrollutvalg 2019 - 2023, Thor Haugen

Saksliste

Møteinnkalling

Møteinnkalling Engerdal kontrollutvalg 2019 - 2023 29.11.2021	3
---	---

Saker til behandling

33/21 Sak En-33/21 Godkjenning av innkalling/saksliste	6
34/21 Sak En-34/21 Godkjenning av protokoll	7
35/21 Sak En-35/21 Orientering fra kommunedirektør og ordfører	17
36/21 Sak En-36/21 Rapportering til kontrollutvalget om "forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen"	19
37/21 Sak En-37/21 Plan for forenklet etterlevelseskontroll	21
38/21 Sak Eng-38/21 Orientering om revisjonsstrategien 2021	30
39/21 Sak En-39/21 Ansettelse DL Engerdal kommuneskoger KF	32
40/21 Sak En-40/21 Kontrollutvalgets årsplan - 2022	36
41/21 Sak En-41/21 NKRF "Kontrollutvalgskonferanse Gardermoen	46
42/21 Sak En-42/21 Eventuelt	47
43/21 Sak En-43/21 Referatsaker	49

MØTEINNKALLING

Engerdal kontrollutvalg 2019 - 2023

Dato: 29.11.2021 kl. 10:00
Sted: Kommunestyresalen
Arkivsak: 21/00003

INNKALLING TIL MØTE I KONTROLLUTVALGET

Sted:	Kommunehuset, Kommunestyresalen
Tid:	Mandag 29.11.2021 kl. 10.00.

Kontrollutvalgets medlemmer:	Thor Haugen (A) – leder May Britt Solbakken – nestleder Monica Bye Spånberg (Samlingslista) Morten Solbakken (A) Tor Erik Skramstad (H)
Innkalt varamedlem	
Forfall:	Forfall må meldes så snart som mulig til telefon 95 13 31 87 eller Kristin.moe@konsek-ost.no
Ordfører:	Ordfører Lillian Skjærvik
Revisor:	Revisjon Øst IKS v./oppdr.ansv. RR Tommy Pettersen/Rolf Berg, oppdr.ansv.FR Lina Høgås-Olsen/Magnus Michalelsen/Jo Erik Skjeggstad
Kopi av innkallingen sendes:	Kommunedirektør Geir Sverdrup, ordfører Line Storsnes, post@rev-ost.no
Kopi av saklisten sendes på e-post til:	Varamedlemmene (til orientering). Varamedlemmene møter ikke uten nærmere innkalling.
Sekretær:	Utvalgssekretær Kristin Moe
Invitert til sak:	Kommunedirektør, sak 35/21, ordfører, sak 35/21, Revisjon Øst IKS, sak 36-39/21

Hele saklisten med vedlegg legges på	https://www.konsek-ost.no/kontrollutvalgene/engerdal-kommune/ og på kommunens hjemmeside.
---	---

Thor Haugen (sign.)
kontrollutvalgets leder

Rena, 23.11.2021
Kristin Moe
utvalgssekretær

SAKSKART		
33/21	21/00140-1	Sak En-33/21 Godkjenning av innkalling/saksliste
34/21	21/00140-2	Sak En-34/21 Godkjenning av protokoll
35/21	21/00019-5	Sak En-35/21 Orientering fra kommunedirektør og ordfører
36/21	21/00004-25	Sak En-36/21 Rapportering til kontrollutvalget om "forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen"
37/21	21/00004-26	Sak En-37/21 Plan for forenklet etterlevelseskontroll
38/21	21/00011-9	Sak Eng-38/21 Orientering om revisjonsstrategien 2021
39/21	21/00012-6	Sak En-39/21 Ansettelse DL Engerdal kommuneskoger KF
40/21	21/00027-4	Sak En-40/21 Kontrollutvalgets årsplan - 2022
41/21	21/00016-7	Sak En-41/21 NKRF "Kontrollutvalgskonferanse Gardermoen
42/21	21/00016-8	Sak En-42/21 Eventuelt
43/21	21/00022-6	Sak En-43/21 Referatsaker

, dato

Thor Haugen

Arkivsak-dok. 21/00140-1
Saksbehandler Gunvor Kristin Moe

Saksgang
Engerdal kontrollutvalg 2019 - 2023

Møtedato
29.11.2021

SAK EN-33/21 GODKJENNING AV INNKALLING/SAKSLISTE

Forslag til vedtak/innstilling:

Innkalling/sakliste godkjennes.

Vedlegg:

Ingen

Saksframstilling:

Arkivsak-dok. 21/00140-2
Saksbehandler Gunvor Kristin Moe

Saksgang
Engerdal kontrollutvalg 2019 - 2023

Møtedato
29.11.2021

SAK EN-34/21 GODKJENNING AV PROTOKOLL

Forslag til vedtak/innstilling:

Protokoll fra 21.9.21 godkjennes.

Vedlegg:

Protokoll 21.9.21

Saksframstilling:

MØTEPROTOKOLL

Engerdal kontrollutvalg 2019 - 2023

Dato: 21.09.2021 kl. 10:00

Dato:

Sted: Tørrgadden

Arkivsak: 21/00003

Tilstede: Thor Haugen (Arbeiderpartiet -KS), May Britt Solbakken (Ap), Monica Bye Spånberg (Samlingslista), Tor Erik Skramstad (H)

Møtende varamedlemmer: Ole Kveen Brustad

Forfall: Morten Solbakken

Andre: Geir Sverdrup, kommunedirektør sak 27/21, Line Storsnes, ordfører sak 27/21, Morten A. Birkelid, daglig leder Revisjon Øst IKS

Protokollfører: Utvalgssekretær Kristin Moe

SAKSKART			Side
Saker til behandling			
27/21	21/00019-3	Sak En-27/21 Orientering fra kommunedirektør	3
28/21	21/00004-19	Sak En-28/21 Statusrapport revisjon 1. halvår 2021	4
29/21	21/00004-20	Sak En-29/21 Oppdragsavtale med Revisjon Øst IKS 2022	5
30/21	21/00015-1	Sak En-30/21 Budsjett kontroll- og revisjonsarbeidet 2022	6
31/21	21/00016-5	Sak En-31/21 Eventuelt	7
32/21	21/00022-3	Sak En-32/21 Referatsaker	8

, Click here to enter a date.

Det var ingen merknader til innkallingen eller sakslisten.

UNDERSKRIFTER:	
Vi bekrefter at møteboken, som vi har signert, er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet.	
_____	_____
_____	_____
_____	_____

UTSKRIFTER:
Møtebok er sendt til: Kontrollutvalget, ordfører, rådmann, Revisjon Øst IKS. Innkallinger og møtebøker ligger også på www.gs-iks.no under hvert kontrollutvalg/ «Møter».

Click here to enter text.

Saker til behandling**27/21 Sak En-27/21 Orientering fra kommunedirektør**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Engerdal kontrollutvalg 2019 - 2023	21.09.2021	27/21

Møtebehandling

Kommunedirektørens orientering:

- Presentasjon av seg selv
- Budsjett 2022 og økonomiske utfordringer kommunen har

Ordførerens orientering:

- «Kommunen som samfunnsutvikler»
- Befolkningsutvikling (flere nå enn 1.1.21)

Votering

Det ble ikke fremmet annet forslag til vedtak, vedtaket var enstemmig.

Vedtak

Kontrollutvalget tar kommunedirektørens redegjørelse til orientering.

Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst.

[Lagre]

28/21 Sak En-28/21 Statusrapport revisjon 1. halvår 2021

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Engerdal kontrollutvalg 2019 - 2023	21.09.2021	28/21

Møtebehandling

Daglig leder redegjorde også for status i selskapet, endringer i bemanningen.

Votering

Det ble ikke fremmet annet forslag til vedtak, vedtaket var enstemmig.

Vedtak

Kontrollutvalget tar statusrapport pr. 1. halvår 2021 til orientering

Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst.

[Lagre]

29/21 Sak En-29/21 Oppdragsavtale med Revisjon Øst IKS 2022

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Engerdal kontrollutvalg 2019 - 2023	21.09.2021	29/21

Møtebehandling

Votering

Det ble ikke fremmet annet forslag til vedtak, vedtaket var enstemmig.

Vedtak

Oppdragsavtale med Revisjon Øst IKS for 2022 godkjennes

Klikk eller trykk her for å skrive inn tekst.

[Lagre]

30/21 Sak En-30/21 Budsjett kontroll- og revisjonsarbeidet 2022

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Engerdal kontrollutvalg 2019 - 2023	21.09.2021	30/21

Forslag til vedtak/innstilling:

- Vedlagt budsjett med en ramme på kr 892 000,- oversendes kommunestyret som kontrollutvalgets forslag til budsjett for kontroll- og revisjonsarbeidet i Engerdal kommune 2022.
- Forslaget følger formannskapetets innstilling til kommunestyret vedrørende budsjettet for Engerdal kommune 2022.

Møtebehandling

Tilleggsforslag fra kontrollutvalget:

Dette under forutsetning av representantskapets godkjenning av budsjett i Revisjon Øst IKS og Konsek Øst IKS.

Votering

Tilleggsforslag sammen med sekretærens forslag enstemmig vedtatt.

Vedtak

-
- Vedlagt budsjett med en ramme på kr 892 000,- oversendes kommunestyret som kontrollutvalgets forslag til budsjett for kontroll- og revisjonsarbeidet i Engerdal kommune 2022.
- Dette under forutsetning av representantskapets godkjenning av budsjett i Revisjon Øst IKS og Konsek Øst IKS.
- Forslaget følger formannskapetets innstilling til kommunestyret vedrørende budsjettet for Engerdal kommune 2022.

[Lagre]

31/21 Sak En-31/21 Eventuelt

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Engerdal kontrollutvalg 2019 - 2023	21.09.2021	31/21

Forslag til vedtak/innstilling:

Saken legges fram uten forslag til vedtak.

Møtebehandling

Forslag fra kontrollutvalget

- Kontrollutvalget har diskutert uttalelsen kontrollutvalget kom med i forbindelse med behandlingen av KF Engerdal kommuneskoger 2020, sak 19/21. De fikk kritikk for uttalelsen i kommunestyret. Leder i kontrollutvalget har sjekket ut om kontrollutvalget kan komme med denslags uttalelse og det har de full anledning til å gjøre.

Monica B.Spånberg erklærer seg inhabil i videre behandling av neste punkt.

- Kontrollutvalget ber Revisjon Øst IKS om å utrede formaliteter knyttet til ansettelsesprosessen av daglig leder i kommuneskogen i henhold til kommuneloven, forvaltningsloven, offentlighetsloven og kommunale retningslinjer for øvrig.

Votering

Forslag fra kontrollutvalget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

- Kontrollutvalget har diskutert uttalelsen kontrollutvalget kom med i forbindelse med behandlingen av KF Engerdal kommuneskoger 2020, sak 19/21. De fikk kritikk for uttalelsen i kommunestyret. Leder i kontrollutvalget har sjekket ut om kontrollutvalget kan komme med denslags uttalelse og det har de full anledning til å gjøre.

Monica B.Spånberg erklærer seg inhabil i videre behandling av neste punkt.

- Kontrollutvalget ber Revisjon Øst IKS om å utrede formaliteter knyttet til ansettelsesprosessen av daglig leder i kommuneskogen i henhold til kommuneloven, forvaltningsloven, offentlighetsloven og kommunale retningslinjer for øvrig

[Lagre]

32/21 Sak En-32/21 Referatsaker

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Engerdal kontrollutvalg 2019 - 2023	21.09.2021	32/21

Forslag til vedtak/innstilling:

Referatsaker tas til orientering.

Møtebehandling

Votering

Det ble ikke fremmet annet forslag til vedtak, vedtaket var enstemmig.

Vedtak

Referatsaker tas til orientering.

[Lagre]

Arkivsak-dok. 21/00019-5
Saksbehandler Gunvor Kristin Moe

Saksgang
Engerdal kontrollutvalg 2019 - 2023

Møtedato
29.11.2021

SAK EN-35/21 ORIENTERING FRA KOMMUNEDIREKTØR OG ORDFØRER

Forslag til vedtak/innstilling:

Kontrollutvalget tar redegjørelsene til orientering.

Vedlegg:

Ingen

Saksframstilling:

Kontrollutvalget har invitert kommunedirektøren og ordfører til sitt møte for å få relevant informasjon de bør være kjent med.

I kontrollutvalgets vedtatte årsplan står det følgende:

Faste rapporteringer til kontrollutvalget fra kommunedirektøren:

- Økonomirapportering.
- Rapport fra andre tilsynsorganer og kommunens svar/oppfølging.
- **Rapportering om kommunedirektørens oppfølging av kommunestyresaker (årlig eller halvårlig)**
- Rapportering av sykefravær, anmeldelser, varslinger og eventuelle mottatte tilsynssaker.

Punktet som er uthevet har ikke vært fast i kontrollutvalget, men vi ønsker for ettertiden også å sette fokus på det. Dette har de fast i alle kommuner i Glåmdalsregionen og vi ønsker å innføre det samme i våre 5 samarbeidskommuner. Det er først og fremst saker som er relevant for kontrollutvalget.

I og med at dette er nytt kan det diskuteres i møtet hvordan kontrollutvalget ønsker rapporteringen og hvordan det er hensiktsmessig at den gjennomføres.

Jeg har også notert meg spørsmålet om kommunen har en oppdatert eierskapsmelding.

Kommunedirektør meldte fra den 18.11. at han er opptatt det meste av dagen i andre møter, men han kommer innom om han får tid.

Ordfører har også meldt fra om at hun er opptatt i et annet digitalt møte 10:00 – 13:00, men kommer innom kontrollutvalget på slutten av dagen om mulig.

Arkivsak-dok. 21/00004-25
Saksbehandler Gunvor Kristin Moe

Saksgang
Engerdal kontrollutvalg 2019 - 2023

Møtedato
29.11.2021

SAK EN-36/21 RAPPORTERING TIL KONTROLLUTVALGET OM "FORENKLET ETTERLEVELSESKONTROLL MED ØKONOMIFORVALTNINGEN"

Forslag til vedtak/innstilling:

Kontrollutvalget tar revisjonens rapportering til orientering.

Vedlegg:

Uttalelsene fra Revisjon Øst IKS, datert 20.8.21.

Saksframstilling:

Etter den nye kommuneloven § 24-9 skal regnskapsrevisor "se etter at kommunens eller fylkeskommunens økonomiforvaltning i hovedsak foregår i samsvar med bestemmelser og vedtak". Dette er en ny oppgave for regnskapsrevisor. Revisor skal basere sin oppgave på en risiko og vesentlighetsvurdering og skal senest 30. juni avgi en skriftlig uttalelse til kontrollutvalget på resultatet av denne kontrollen. Kommunedirektøren skal ha kopi av rapporten.

Det er utarbeidet en ny revisjonsstandard for dette oppdraget (RSK 301) og revisjonens uttalelse er basert på denne standarden.

Revisor la frem en plan for etterlevelseskontrollen i kontrollutvalgsmøtet 1.3.2, jf. sak 6/21.

Revisor har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Engerdal kommunes etterlevelse av bestemmelser og vedtak for økonomiforvaltningen på følgende områder:

Kontroll av kommunens etterlevelse av reglene i lov og forskrifter om offentlige anskaffelser.

Revisor har kontrollert:

- I hvilken grad er Engerdal kommune lojal mot inngåtte rammeavtaler i henholdsvis drifts- og investeringsregnskapet?

Revisor har kontrollert perioden fra 01.01.2020 til 31.12.2020.

Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er revisor ikke blitt oppmerksomme på, noe som gir dem grunn til å tro at Engerdal kommune ikke i det alt vesentligste har etterlevd bestemmelsene i lov, forskrifter som gjelder for innkjøp og lojalitet overfor inngåtte rammeavtaler.

Denne uttalelsen er utelukkende utarbeidet for å gi kontrollutvalget et bedre grunnlag for å ivareta sitt påse ansvar med økonomiforvaltningen og til Engerdal kommunes informasjon, og er ikke nødvendigvis egnet til andre formål.

Arkivsak-dok. 21/00004-26
Saksbehandler Gunvor Kristin Moe

Saksgang	Møtedato
Engerdal kontrollutvalg 2019 - 2023	
Engerdal kontrollutvalg 2019 - 2023	29.11.2021

SAK EN-37/21 PLAN FOR FORENKLET ETTERLEVELSESKONTROLL

Forslag til vedtak/innstilling:

Kontrollutvalget tar plan for etterlevelseskontroll, og revisjonens informasjon til orientering.

Vedlegg:

1. Plan forenklet etterlevelseskontroll
2. Vedlegg til plan

Saksframstilling:

Etter den nye kommuneloven § 24-9 skal regnskapsrevisor "se etter at kommunens eller fylkeskommunens økonomiforvaltning i hovedsak foregår i samsvar med bestemmelser og vedtak". Dette er en relativt ny oppgave for regnskapsrevisor og benevnes forenklet etterlevelseskontroll.

Oppdragsavtalen mellom kontrollutvalget og Revisjon Øst IKS identifiserer og regulerer kontrollutvalgets behov for revisjonstjenester, inkludert utførelse av etterlevelseskontroll.

Revisor skal basere sin oppgave på en risiko og vesentlighetsvurdering, som skal legges frem for kontrollutvalget. Revisor skal senest 30. juni avgi en skriftlig uttalelse til kontrollutvalget på resultatet av denne kontrollen. Kommunedirektøren skal ha kopi av rapporten.

Kontrollutvalget behandler også i dagens møte *Rapportering til kontrollutvalget om "Forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen"* for gjennomgang av 2020-regnskapet jf. sak En-36/21. Nå skal gjennomgangen for regnskapet 2021 planlegges.

Revisjon Øst ved regnskapsrevisor My Hanh Thi Tran gir en orientering om saken.

Plan for forenklet
etterlevelseskontroll 2021

Utarbeidet av Revisjon
Øst IKS etter avtale med
kontrollutvalget i Engerdal
kommune

FORENKLET ETTERLEVELSESKONTROLL 2020-2023

Postboks 84, 2341 Løten

Telefon: 62 43 58 00

<https://rev-ost.no>

E-post: post@rev-ost.no

Org.nr: 974 644 576 MVA

Revisjon  Øst IKS

Plan for: Forenklet etterlevelseskontroll 2021
Revisjon Øst IKS for kontrollutvalget i Engerdal kommune

Innholdsfortegnelse

1	Bakgrunn for planen	2
1.1	Orientering til kontrollutvalget.....	2
1.2	Etterlevelseskontroll.....	2
1.2.1	Definisjoner og avgrensninger	2
1.3	Økonomiforvaltningen	3
2	Formål	3
3	Risiko og vesentlighet	4
4	Objektive kriterier for måling og evaluering	4
5	Metode for datainnsamling.....	4
6	Vurdering av aktualitet og nytteverdi	5
7	Organisering og ansvar	5
8	Timebudsjett	5

Plan for: Forenklet etterlevelseskontroll 2021
Revisjon Øst IKS for kontrollutvalget i Engerdal kommune

1 Bakgrunn for planen

Kommuneloven § 24-9 gir regnskapsrevisor i oppdrag å se etter om kommunens økonomiforvaltning i hovedsak foregår i samsvar med bestemmelser og vedtak.

Revisor skal basere oppgaven på en risiko- og vesentlighetsvurdering, som skal legges frem for kontrollutvalget. Revisor skal innhente tilstrekkelig informasjon til å vurdere om det foreligger brudd på lover, forskrifter eller vedtak, der bruddet er av vesentlig betydning for økonomiforvaltningen.

1.1 Orientering til kontrollutvalget

Oppdragsavtalen mellom kontrollutvalget og Revisjon Øst IKS identifiserer og regulerer kontrollutvalgets behov for revisjonstjenester, inkludert utførelse av etterlevelseskontroll.

Oppdragsavtalen for Engerdal kommune for 2021 ble vedtatt den 6.10.2020 i sak 24/2020.

Den norske Revisorforening og Norges kommunerevisorforbund har utarbeidet RSK 301, God kommunal revisjonsskikk for forenklet etterlevelseskontroll med økonomiforvaltningen. Her beskrives hvordan revisor skal gjennomføre etterlevelseskontroll inkludert dialog med kontrollutvalget og administrasjon i kommunen.

I henhold til RSK 301 skal revisor lage en risiko- og vesentlighetsvurdering (plan) som skal legges frem for kontrollutvalget til orientering.

Vi legger herved frem denne planen, som er et resultat av vår risiko- og vesentlighetsvurdering til behandling i kontrollutvalgets første møte i 29.11.2021.

Frist for rapportering til kontrollutvalget er 30.06.2022. Mens planlegging og gjennomføring utføres i forbindelse med ordinær revisjon.

Plan og risiko- og vesentlighetsvurdering sendes kommunedirektøren til orientering. Det følger av RSK 301 at før revisor avgir attestasjonsuttalelse skal det innhentes skriftlig uttalelse fra kommunedirektøren.

1.2 Etterlevelseskontroll

Etterlevelseskontroll er et direkte attestasjonsoppdrag der revisor måler eller evaluerer det underliggende saksforholdet mot de gjeldene kriteriene og presenterer den resulterende informasjonen om saksforholdet som en del av, eller som et vedlegg til, attestasjonsuttalelsen.

RSK 301 supplerer men erstatter ikke ISAE 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon». RSK 301 utdyper hvordan ISAE 3000 skal anvendes ved et oppdrag som skal gi moderat sikkerhet og som går ut på å avgi en uttalelse om etterlevelse av bestemmelser og vedtak i kommunens økonomiforvaltning.

1.2.1 Definisjoner og avgrensninger

Forvaltning

Aktiviteter som bevarer, forbedrer og øker kommunes verdier. I hovedsak områder som angitt i kommunelovens kapittel 14 *Økonomiforvaltning* og kapittel 15 *Selvkost*.

Kriterier

Bestemmelser og vedtak – lover, forskrifter, kommunens egne reglementer, budsjetter og økonomiplan, enkeltvedtak med økonomisk virkning.

Plan for: Forenklet etterlevelseskontroll 2021
Revisjon Øst IKS for kontrollutvalget i Engerdal kommune

Vesentlig betydning for økonomiforvaltningen

Vesentlige forhold kan defineres ut fra to forhold:

- i) Kvantitativ vesentlighet: beløpsstørrelse relatert til kommunen eller enkeltinnbyggere eller en gruppe innbyggere.
- ii) Kvalitativ vesentlighet: dreier seg om områder hvor mangler kan ha vesentlig betydning for økonomiforvaltningen på grunn av potensielt omdømmetap og samfunnsmessig aktualitet, selv om manglene ikke har vesentlig beløpsmessig betydning.

Avvik fra de definerte kriteriene er en indikasjon på funn for manglende etterlevelse. Revisor må vurdere vesentlighet i forhold til kriteriene saksforholdet vurderes mot. Klare gjennomgående avvik mot kriteriene vil være vesentlige avvik.

Attestasjonsoppdrag

Revisor har som mål å innhente tilstrekkelig og hensiktsmessig bevis for å kunne gi uttrykk for en konklusjon som er ment å øke graden av tillit hos de tiltenkte brukerne som ikke er den ansvarlige parten vedrørende informasjon om saksforholdet.

Moderat sikkerhet

Et attestasjonsoppdrag kan gi betryggende sikkerhet eller moderat sikkerhet. Etterlevelseskontroll skal gi moderat sikkerhet. Dette er klart lavere enn betryggende sikkerhet, men skal øke de tiltenkte brukernes tillit til informasjonen i en grad som er klart høyere enn ubetydelig. Krav til bevis for å konkludere med moderat sikkerhet er av en slik art at en i konklusjonen uttaler at «er vi ikke blitt oppmerksomme på noe som gir oss grunn til å tro at».

Avgrensning

Forenklet etterlevelseskontroll av økonomiforvaltningen jf. RSK 301 omfatter ikke vurderinger av produktivitet, kostnadseffektivitet, kvalitet, måloppnåelse og virkninger. Slike vurderinger faller inn under forvaltningsrevisjon.

1.3 Økonomiforvaltningen

Kommunelovens kapittel 14 og 15 gir en vid definisjon av økonomiforvaltning. Planlegging og gjennomføring av aktivitet i kommunen som sikrer inntekter, utgifter, forvaltning av likvider og innlån er sentrale elementer som økonomiforvaltningen kan omfatte. I tillegg kan kommunes rapportering etter kommunelovens kapittel 14 og 15 være et sentralt område. Også andre lover og forskrifter med betydning for økonomiforvaltningen, kan være aktuelle området for forenklet etterlevelseskontroll.

I forarbeidene nevnes eksempler som finansforvaltningen, selvkostområdene, offentlige anskaffelser og offentlig støtte. Andre eksempler kan være beregning av driftstilskudd til private barnehager, andre tilskudd/overføringer til private, konsesjonsvilkår, kontraktsoppfølging m.m. Listen er ikke uttømmende. Det vil være en konkret risiko- og vesentlighetsvurdering for den enkelte kommunen som er avgjørende for hvilke områder som velges ut for kontroll.

2 Formål

Formålet med forenklet etterlevelseskontroll etter kommuneloven, er innenfor en begrenset ressursramme å forebygge svakheter og bidra til å sikre at kommunen følger sentrale bestemmelser og vedtak på økonomiområdet. Dette bygger opp under god økonomiforvaltning, åpenhet og tillit til forvaltningspraksis.

3 Risiko og vesentlighet

Revisor velger ut områder for kontroll basert på en risiko- og vesentlighetsvurdering. Revisor skal i sin planlegging identifisere områder i økonomiforvaltningen der det er størst behov for at bestemmelser og vedtak følges og en vurdering av hvilke konsekvenser brudd på bestemmelser og vedtak kan få. Det er kommunen som juridisk enhet slik den fremstår i samlet regnskap for kommunen som er vurderingsenheten jf. kommuneloven § 14-6 d).

Det henvises til vedlegg 1 Risiko- og vesentlighetsvurdering.

For Engerdal kommune har vi vurdert følgende risikoområder:

- Offentlige anskaffelser
- Selvkost
- Finansforvaltningen
- Vederlag for opphold i institusjon
- Driftstilskudd til private barnehager

Vi har for 2019 gjennomført etterlevelseskontroll på området – Offentlige anskaffelser og for 2020 på området – Inngåtte rammeavtaler på innkjøp. Områdene er derfor ikke aktuelle for kontroll i år.

Som tema for årets etterlevelseskontroll prioriteres området selvkost (indirekte kostnader). Vi har identifisert følgende problemstilling for årets etterlevelseskontroll:

- Hvordan beregner kommune de henførbare indirekte driftskostnadene på selvkostområdene, renovasjon, vann, avløp, slam, kart og oppmåling, plan- og byggesak og skole fritidsordning(SFO)?
- Tilfredsstiller dokumentasjonen og vurderingene kravene i regelverket?

4 Objektive kriterier for måling og evaluering

Kriteriene fastsettes i henhold til lov, forskrift, vedtak m.m. Kriteriene for årets etterlevelseskontroll er i hovedsak utledet fra kommuneloven kapittel 15 og selvkostforskriften inkl. veilederen.

Objektive kriterier:

- Renovasjon - Forurensningsloven § 34 avfallsgebyr - krav om full kostnadsdekning
 - Avfallsforskriftens kapittel 15
- Avløpshåndtering - Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg § 3
 - Forurensningsforskriften § 16
- Plan- og byggesaksbehandling - Plan- og bygningsloven § 33-1 Gebyr
- Oppmåling og matrikkelføring - Matrikelloven § 32 Offentlig gebyr og betaling for matrikelopplysninger
- Opplæringsloven § 13-7

5 Metode for datainnsamling

Innhentede bevis skal være tilstrekkelig og hensiktsmessig til å konkludere ved moderat sikkerhet i forhold til kriterier fastsatt i planleggingen.

Handlinger for å fremskaffe moderat sikkerhet kan blant annet være forespørsler, inspeksjon av dokumenter og analytiske handlinger som hver for seg eller i kombinasjon kan brukes til å skaffe moderat sikkerhet. Hvorvidt det er innhentet tilstrekkelig og hensiktsmessig bevis for grunnlag for revisors konklusjon, er gjenstand for profesjonelt skjønn.

Plan for: Forenklet etterlevelseskontroll 2021
Revisjon Øst IKS for kontrollutvalget i Engerdal kommune

I dette prosjektet er det planlagt dokumentanalyse/regnskapsanalyse samt forespørsler til relevante personer.

Før revisor avgir attestasjonsuttalelse skal det innhentes skriftlig uttalelse fra kommunedirektøren. En skriftlig uttalelse benyttes blant annet for at revisor skal sikre seg at all relevant informasjon er oppgitt. Dersom revisor ikke mottar slik uttalelse skal resultatet av kontrollhandlingene likevel formidles til kontrollutvalget innen fristen 30.06, men skal da avgis en konklusjon om at revisor ikke kan uttale seg.

6 Vurdering av aktualitet og nytteverdi

Målsetningen ved å gjennomføre forenklet etterlevelseskontroll er å etablere enkle og jevnlig kontrollhandlinger som kan fange opp vesentlige svakheter i sentrale deler av økonomiforvaltningen.

Kontrollhandlingene kan blant annet foretas på områder hvor brudd har særlige økonomiske konsekvenser, eller i særlig grad svekker tilliten til økonomiforvaltningen.

7 Organisering og ansvar

I lovforarbeidene er det forutsatt at det er kommunens valgte regnskapsrevisor som er ansvarlig for forenklet etterlevelseskontroll etter kommunelovens § 24-9.




Utøvende regnskapsrevisor vil være ansvarlig for gjennomføringen og oppdragsansvarlig regnskapsrevisor Tommy Pettersen vil stå for kvalitetssikringen jf. ISQC 1 «Kvalitetskontroll for revisjonsfirmaer som utfører revisjon og forenklet revisorkontroll av regnskaper samt andre attestasjonsoppdrag og beslektede tjenester».

8 Timebudsjett

I henhold til oppdragsavtalen for år 2021 er det avsatt 25 timer til etterlevelseskontroll.

VEDLEGG 1: RISIKO- OG VESENTLIGHETSVURDERING

Risiko- og vesentlighetsvurdering

-  Områder vurdert i rød sone i tabell under
-  Områder vurdert i gul sone i tabell under
-  Områder vurdert i grønn sone i tabell under

Sannsynlighet	Konsekvens/vesentlighet				
	Ubetydelige konsekvenser	Mindre alvorlige konsekvenser	Alvorlige konsekvenser	Meget alvorlige konsekvenser	Svært alvorlige konsekvenser
Svært sannsynlig					
Meget sannsynlig					
Sannsynlig		Driftstilskudd til private barnehager	Offentlige anskaffelser		
Mindre sannsynlig		Vederlag for opphold i institusjon	Selvkost Finansforvaltningen		
Lite sannsynlig					

Valideringsord	Beskrivelse
Lite sannsynlig	Svært tvilsomt
Mindre sannsynlig	Tvilsomt
Sannsynlig	Det er indikasjoner på
Meget sannsynlig	Vi tror at
Svært sannsynlig	Vi er overbevist om

Valideringsord	Beskrivelse
Ubetydelige konsekvenser	Uvesentlig, ingen som vil henge seg opp i manglende etterlevelse
Mindre alvorlige konsekvenser	Rammer få, eller flere i liten grad
Alvorlige konsekvenser	Kritisk/alvorlig
Meget alvorlige konsekvenser	Meget alvorlig, gjelder mange
Svært alvorlige konsekvenser	Katastrofalt, svært alvorlig. Rammer mange i stor grad

Arkivsak-dok. 21/00011-9
Saksbehandler Gunvor Kristin Moe

Saksgang
Engerdal kontrollutvalg 2019 - 2023

Møtedato
29.11.2021

SAK EN-38/21 ORIENTERING OM REVISJONSSTRATEGIEN 2021

Forslag til vedtak/innstilling:

- Møtet ble lukket under den del av saken som gjaldt presentasjon av vesentlighet, identifiserte risikofaktorer jf. offentlighetsloven § 24 og kommuneloven § 11-5 3. ledd.
- Kontrollutvalget tar orienteringen om revisjonsstrategien for revisjonsåret 2021 til orientering.

Vedlegg:

Ingen

Saksframstilling:

Oppdragsavtalen har informasjon om ressursbruken på de ulike oppdragene i Engerdal kommune, denne er relatert til budsjettet for 2021. Oppdragsavtalen inneholder bl.a. en oversikt over tidsbruken til regnskapsrevisjon og **revisjonsstrategien** er en orientering om hva som regnskapsrevisjonen inneholder, dvs. hvilke planer som Revisjon Øst IKS har for revidering av **kommuneregnskapet** i 2020. Revisjonen skal i sitt arbeid følge ulike revisjonsstandarder, og følgende er sagt i revisjonsstandarden (ISA 300) om planlegging:

Planlegging av en revisjon innebærer utarbeidelse av den overordnede revisjonsstrategien for oppdraget samt utarbeidelse av en revisjonsplan. Dekkende planlegging er til nytte for regnskaps-revisjonen på flere måter, og bidrar blant annet til å: (Jf. punkt A1-A3)

- Hjelp revisor med at det i tilstrekkelig grad fokuseres på viktige deler av revisjonen.
- Hjelp revisor med å identifisere og løse eventuelle problemer i rett tid.
- Hjelp revisor med å organisere og styre revisjonsoppdraget slik at det kan utføres på en mål og kostnadseffektiv måte.
- Bidra til å velge medarbeidere til revisjonsoppdraget som har kapabiliteter og kompetanse som er formålstjenlig til å kunne håndtere forventede risikoer, og til å fordele arbeidsoppgaver på en egnet måte.
- Gjøre det lettere å styre og følge opp medarbeiderne på oppdraget, og å gjennomgå arbeidet deres.

- Bidra til å koordinere arbeid utført av andre revisorer eller eksperter, der dette er relevant.

Disse planene for 2021 legges først fram nå, fordi revisjonen starter med planleggingen av revisjonshandlinger for inneværende års regnskap (2021) først når foregående år er ferdig (2020). Det blir også lagt fram en interimrapport i det første møte etter nyttår.

Arkivsak-dok. 21/00012-6
Saksbehandler Gunvor Kristin Moe

Saksgang
Engerdal kontrollutvalg 2019 - 2023

Møtedato

Engerdal kontrollutvalg 2019 - 2023

29.11.2021

SAK EN-39/21 ANSETTELSE DL ENGERDAL KOMMUNESKOGER KF

Forslag til vedtak/innstilling:

Kontrollutvalget tar «Notat – ansettelse DL Engerdal kommuneskoger KF til orientering.

Vedlegg:

Notat fra Revisjon Øst IKS

Saksframstilling:

Kontrollutvalget i Engerdal fattet i møte 21.9.21, jf sak 31/21 følgende vedtak:

Kontrollutvalget ber Revisjon Øst IKS om å utrede formaliteter knyttet til ansettelsesprosessen av daglig leder i kommuneskogen i henhold til kommuneloven, forvaltningsloven, offentlighetsloven og kommunale retningslinjer for øvrig.

Revisjon Øst IKS har kommet med faktaopplysninger og gjort en vurdering av saken i vedlagte notat.

Vurdering

Foretaket har utarbeidet offentlige søkerlister slik offentleglova krever. Styret har også fullmakt til å gjennomføre ansettelsen, siden vedtektene til foretaket ikke begrenser denne slik at det er kommunestyret som må foreta ansettelsen.

Revisor har ikke undersøkt årsaken til at oppslaget i Østlendingen den 13.7.21 opererer ned at det skal være 10 søkere til stillingen, mens søkerlisten ved 2.gangs utlysning opererer med 2 søkere.

Postboks 84, 2341 Løten
 Telefon: 62 43 58 00
 www.revisjon-ost.no
post@rev-ost.no
 Org.nr.: 974 644 576 MVA
 Bankgiro: 1822.46.49505

Kontrollutvalg i Engerdal

Saksbeh.:
 Morten Alm Birkelid

Direkte tlf.:
 911 00 413

Deres ref.:

Vår ref.:

Dato:
 11. november 2021

NOTAT - UTLYSNING AV LEDIG STILLING SOM LEDER AV KOMMUNESKOGEN

Engerdal kontrollutvalg fattet i møte den 21.9.21, jf sak 31/21 følgende vedtak:

Kontrollutvalget ber Revisjon Øst IKS om å utrede formaliteter knyttet til ansettelsesprosessen av daglig leder i kommuneskogen i henhold til kommuneloven, forvaltningsloven, offentlighetsloven og kommunale retningslinjer for øvrig.

Fakta utlysning ledig stilling som daglig leder

Styret i Engerdal kommuneskog KF foretok ansettelsen i styremøte den 9.7.21 hvor følgende ble vedtatt:

Erik Lund tilbys stillingen som daglig leder i EKKF.

Årslønn kr 600 000,-. Styreleder gis fullmakt til inngåelse av ansettelses-/arbeidsavtale med Erik lund.

Stillingen var utlyst med søknadsfrist 5.7.21 (2.gangsutlysning).

Stillingen var utlyst med følgende innhold:

Hovedarbeidsoppgaver:

- *Daglig drift av Engerdal kommunes skog og utmarksarealer*
- *Forvalte foretaket i henhold til lov, forskrifter og vedtekter*
- *Saksutredning, oppfølging av vedtak og rapportering til styret*
- *Utvikling av nye hytteområder, salg av hyttetomter og innløsning av festetomter*
- *Ansvar og deltagelse i oppføring og salg av hytter på egne tomter*
- *Personalansvar*

Kvalifikasjonskrav:

*Høyere utdanning innenfor utmark/eiendom og eller skog på bachelor- eller masternivå.
 Kravet til formalkompetanse kan fravikes ved annen relevant erfaring/kompetanse.
 Utdanninge og praksis innenfor bygg og anlegg vil bli vektlagt.*

Vi ønsker oss en person som:

- *Er resultatorientert, selvstendig og fleksibel*

- Er strukturert og har gode fremstillingsevner både muntlig og skriftlig
- Har kjennskap til offentlig forvaltning
- Har gode samarbeidsevner
- Har erfaring med administrasjon av skogsdrifter og skogkultur
- Har erfaring fra bygg og anlegg
- Har erfaring med personalansvar og trives med å motivere andre
- Deltar i praktiske gjøremål

Vi har fra foretaket innhentet de offentlige søkerlistene.

Ved første gangs utlysning meldte det seg 5 søkere. Den offentlige søkerlisten viser følgende:

	Søker	Bosted	Stilling	Alder
1	Roy Hattrem	Engerdal	Prosjektleder	41
2	Knut Oddgeir Støa	Trysil	Daglig leder	52
3	Kjell Ove Burås	Marker	Skogbrukssjef	51
4	Ellen Fauske	Engerdal	Avdelingsleder	49
5	Mann	Unndratt offentlighet Jfr. Offentlighetsloven § 25 andre ledd tredje punktum		

Ved annen gangs utlysning meldte det seg 2 søkere. Den ene søkeren trakk sitt kandidatur. Den offentlige søkerlisten viser følgende:

	Søker	Bosted	Stilling	Alder	Anmerk.
1	Erik Lund	Trysil	Daglig leder	54	
2	Petter Haugen	Moss	Daglig leder	60	Søknad trukket

Styret valgte å lyse ut stillingen på nytt på grunn av de ikke var fornøyd med søkerlisten i forhold til kvalifikasjonskravene ved førstegangs utlysning.

I en artikkel i Østlendingen den 13.7.21 ble det opplyst at det var 10 søkere til stillingen. Dette kan ikke medføre riktighet, all den tid de offentlige søkerlistene viser at det var 5 søkere ved førstegangsutlysning og 2 ved andregangsutlysning. Det fremstår også noe uklart om de 5 søkerne ved førstegangs utlysning ble vurdert til den ledige stillingen etter 2.gangsutlysning.

I offentlig sektor er det krav om at ledige stillinger skal utlyses eksternt. Det er imidlertid ingen regler for hvordan søkere ved første gangs utlysning skal håndteres i forhold til en fornyet kunngjøring. Dette avgjør den enkelte virksomhet selv.

For øvrig fremgår følgende av kommuneloven mhp ansettelse av daglig leder, jf §9-11.

Daglig leder ansettes av styret. Det kan fastsettes i vedtektene at daglig leder skal ansettes av kommunestyret eller formannskapet, eventuelt fylkestinget eller fylkesutvalget.

I Engerdal kommuneskog sine vedtekter er det i §16 fastslått at daglig leder ansettes av styret.

Av offentleglova § 25 fremgår det at det skal føres offentlig søkerliste i virksomheter som er omfattet av offentleglova. Engerdal kommuneskog er som en del av kommunen som juridisk

enhet omfattet av offentleglova. Offentleglova §25, 2.ledd, 2.setning, foreskriver følgende krav til en offentlig søkerliste:

Organet skal snarast etter at søknadsfristen er gått ut, setje opp ei søkjarliste som skal innehalde namn, alder, stilling eller yrkestittel og bustad- eller arbeidskommune for kvar søkjar.

Søkerlistene til den ledige stillingen som daglig leder inneholder de opplysningene som omtales i offentleglova.

Vurdering

Foretaket har utarbeidet offentlige søkerlister slik offentleglova krever. Styret har også fullmakt til å gjennomføre ansettelsen, siden vedtektene til foretaket ikke begrenser denne slik at det er kommunestyret som må foreta ansettelsen.

Revisor har ikke undersøkt årsaken til at oppslaget i Østlendingen den 13.7.21 opererer ned at det skal være 10 søkere til stillingen, mens søkerlisten ved 2.gangs utlysning opererer med 2 søkere.

Løten, den 11. november 2021



Morten Alm Birkelid
daglig leder

Arkivsak-dok. 21/00027-4
Saksbehandler Gunvor Kristin Moe

Saksgang
Engerdal kontrollutvalg 2019 - 2023

Møtedato
29.11.2021

SAK EN-40/21 KONTROLLUTVALGETS ÅRSPLAN - 2022

Forslag til vedtak/innstilling:

Kontrollutvalget vedtar den foreslåtte årsplanen, med endringer gjort i møtet, og tas opp til endelig behandling i neste møte.

Vedlegg:

Årsplan 2022

Saksframstilling:

Sekretariatet har laget et forslag til årsplan for 2022. Årsplanen gir en generell oversikt over kontrollutvalgets oppgaver og hvordan disse er planlagt fulgt opp, ut fra det vi kjenner til på nåværende tidspunkt.

I tillegg har sekretariatet laget en intern tiltaksplan som oppdateres etter hvert møte og legges ut på politikernettet i kontrollutvalgets mappe. Disse dokumentene blir også lagt ut på hjemmesiden til Konsek Øst IKS, under «Sentrale dokumenter».

Årsplanen vil bli oversendt kommunestyret til orientering etter endelig behandling i neste møte.



KONTROLLUTVALGET I ENGERDAL KOMMUNE

ÅRSPLAN 2022

KONTROLLUTVALGET I
ENGERDAL KOMMUNE



Vedtatt i kontrollutvalget 29.11.21
Behandlet i kommunestyret **XX.XX** – sak /

Konsek Øst IKS

Kontrollutvalgssekretariat for kommunene Eidskog, Elverum, Engerdal, Grue, Kongsvinger, Nord-Odal, Stor-Elvdal, Sør-Odal, Trysil, Våler, Åmot og Åsnes



INNHALDSFORTEGNELSE

1	INNLEDNING	3
2	KONTROLLUTVALGET I ENGERDAL.....	3
3	MØTEPLAN	3
4	KONTROLLUTVALGETS OPPGAVER I 2022.....	4
4.1	KONTROLL MED FORVALTNINGEN	4
4.2	OPPGAVER KNYTTET TIL REGNSKAPSREVISJON	4
4.3	OPPGAVER KNYTTET TIL FORVALTNINGSREVISJON	5
4.4	OPPGAVER KNYTTET TIL FORVALTNINGSREVISJON AV SELSKAPER	5
4.5	OPPGAVER KNYTTET TIL EIERSKAPSKONTROLL.....	5
4.6	OPPGAVER KNYTTET TIL BUDSJETTBEHANDLINGEN	6
4.7	OPPGAVER KNYTTET KONTROLLUTVALGETS PÅSEANSVAR MED REVISJONEN	6
4.8	KONTROLLUTVALGETS RAPPORTERING	6
4.9	ØVRIGE OPPGAVER OG AKTIVITETER I 2022	6
	VEDLEGG – FAGLIG OVERSIKT	8
	KONTROLLUTVALGETS OPPGAVER	8
	KONTROLLUTVALGET OG REVISOR.....	9
	KONTROLLUTVALGET OG SEKRETARIAT	9



Kontrollutvalget i Engerdal kommune

1 Innledning

Kommunestyret har den øverste kontrollen med den kommunale forvaltningen. Det er vedtatt ny kommunelov, lov 22. juni 2018 nr 83 hvor deler av den ble gjort gjeldende i 2019 mens noe gjelder fra henholdsvis 1.1.2020 og 1.1.2021. Kontrollutvalget med sitt sekretariat og revisjonen er sentrale hjelpeorganer for kommunestyret og skal utøve sitt arbeid i henhold til kommunelovens bestemmelser i **kapittel 23** og **kapittel 24**. Det er også en egen forskrift om kontrollutvalg og revisjon.

Kontrollutvalgets oppgaver knytter seg både til kontroll med den kommunale forvaltningen og til et påseansvar med revisjonens arbeid. Kommunale foretak omfattes også av kontrollen.

Kontrollutvalgsforskriften har bestemmelser om kontrollutvalgets oppgaver i forbindelse med regnskapsrevisjon, forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll. I tillegg er kontrollutvalget gitt oppgaver i forbindelse med valg av revisor, ansettelse, suspensjon og oppsigelse av revisor og budsjett for hele kontroll- og revisjonsarbeidet i kommunen. Kommunestyret skal sørge for at kontrollutvalget har et eget kompetent sekretariat. Eksempler på hvordan kontrollutvalget kan utføre sine oppgaver er gjengitt i **vedlegget** (listen er ikke uttømmende).

I kontrollutvalgets årsplan har vi omtalt noen av oppgavene som er planlagt gjennomført i 2022. Kontrollutvalget har i tillegg en egen tiltaksplan med mer spesifisering av planlagte tiltak og oppgaver. Denne blir oppdatert fortløpende.

Alle sentrale dokumenter blir lagt ut på Konsek Øst IKS sin hjemmeside.

2 Kontrollutvalget i Engerdal

Kontrollutvalget i Engerdal består av 5 medlemmer. Følgende medlemmer og varamedlemmer er valgt for perioden 2019 (2020)-2023:

Medlem	Parti	Varamedlem	Parti
Thor Haugen - leder	AP	Ole Kveen Brustad	AP
May-Britt Solbakken - nestleder		Maren Drevsjømoen	AP
Monica Bye Spånberg	Saml.lista	Jon Bakken	Saml.lista
Morten Solbakken	AP	Jon Anders Mortensson	AP
Tor Erik Skramstad	H	Gunveig E. Eggen	H

Kontrollutvalget har eget reglement som er vedtatt i kontrollutvalget 31.5., det ble godkjent i kommunestyret 10. november.

3 Møteplan

Kontrollutvalgets møter skal holdes for åpne dører på lik linje som andre kommunale utvalg. Kontrollutvalgets møter avholdes på dagtid.

Kontrollutvalget har vedtatt en møteplan for 2022, det er lagt opp til 4 møter. Ved behov kan kontrollutvalget gjøre endringer i planen. Møteplanen holdes oppdatert.

Det legges opp til følgende møtedager i 2022:

Jan.	Febr.	Mars	April	Mai	Juni	Juli	Aug.	Sept.	Okt.	Nov.	Des.
		7.		30.				19.		21.	



4 Kontrollutvalgets oppgaver i 2022

4.1 Kontroll med forvaltningen

Den generelle kontrollen med forvaltningen gjennomføres med følgende tiltak:

- Samtaler med ordføreren og kommunedirektøren, etter avtale.
- Informasjon fra enhetene, dette bestemmes fortløpende.

Faste rapporteringer til kontrollutvalget fra kommunedirektøren:

- Økonomirapportering.
- Rapporter fra andre tilsynsorganer og kommunens svar/oppfølging.
- Rapportering om kommunedirektørens oppfølging av kommunestyresaker (årlig eller halvårlig)
- Rapportering av sykefravær, anmeldelser, varslinger og eventuelle mottatte tilsynssaker.

Kontrollutvalget skal ha kontroll med hele den kommunale forvaltningen, både administrativt og politisk, men kontrollutvalget skal ikke kontrollere kommunestyret, jf. kommuneloven § 23-2:

«Kontrollutvalget har rett til å være til stede i lukkede møter i folkevalgte organer i kommunen eller fylkeskommunen.»

Betingelsen er at saken er relevant for kontrollutvalget. Kommunestyret selv kan imidlertid bestemme at kontrollutvalget ikke har rett til å være til stede i lukket møte i kommunestyret, jf. bestemmelsens fjerde ledd, 2. setning.

Kontrollutvalget vil i løpet av året be om informasjon fra ulike enheter. Hvilken informasjon som kontrollutvalget ber om, vil gå fram av kontrollutvalgets tiltaksplan.

Risiko- og vesentlighetsvurderingen som utarbeides som grunnlag for forvaltningsrevisjon, vil også være et godt hjelpemiddel for kontrollutvalgets kontroll med forvaltningen.

Kontrollutvalget vil også vurdere å legge noen av møtene sine til de ulike virksomhetene i kommunen, eksempelvis i forbindelse med ulike orienteringer fra enhetene.

4.2 Oppgaver knyttet til regnskapsrevisjon

Ved behandlingen av kommunens og eventuelt foretakets regnskap for 2021, vil kontrollutvalget avgi en uttalelse, som stiles til kommunestyret. Formannskapet (og styret for foretakets regnskap) får kopi av uttalelsen, slik at den er med innstillingen til kommunestyret. Slik vi tolker forskrift om kontrollutvalg og revisjon (forskriften) § 3 annet ledd og kommuneloven § 14-6, er det formannskapet og ikke styret, som innstiller til kommunestyret også ved behandlingen av foretakets årsregnskap.

Alle nummererte brev eller andre typer revisjonsmerknader, som revisjonen ønsker at kontrollutvalget skal følge opp, behandles fortløpende. Nummererte brev som ikke blir godt nok fulgt opp, sendes kommunestyret til videre behandling. Revisjonens årsavslutningsbrev følges opp av revisjonen, med orientering til kontrollutvalget.

Kontrollutvalget behandler en interimrapportering i det første møtet i 2022.



Kontrollutvalget i Engerdal kommune

4.3 Oppgaver knyttet til forvaltningsrevisjon

Kontrollutvalget skal minst én gang i valgperioden utarbeide en plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll. Planene skal baseres på en risiko og vesentlighetsvurdering av kommunen og kommunens selskaper, jf. kommuneloven § 23-3. Hensikten med en slik vurdering er å finne ut hvor det er størst behov for forvaltningsrevisjon. Kontrollutvalget utarbeidet i 2020 en plan for forvaltningsrevisjon i kommunen og kommunens selskaper for perioden 2021-2024.

Risiko- og vesentlighetsvurdering og plan for forvaltningsrevisjon for perioden 2021-2024 ble behandlet i kontrollutvalgets møte i 8. juni 2020 og kontrollutvalget foreslo følgende prosjekter for 2021-2024:

Områder	Forslag prosjekter (temaer)
Økonomi, admin. og fellesfunksjoner	Offentlige anskaffelser
Økonomi, admin. og fellesfunksjoner	Kompetanse i kommunens organisasjon
Helse- og sosialoppgaver	Styring og drift av pleie- og omsorgstjenesten
-----«-----	Barnevern, tidlig inngripen, kapasitet og kompetanse
Oppvekstoppgaver	Skolemiljø og mobbing (etterlevelse av opplæringslova kap. 9A)
-----«-----	Barnehagetilbudet. Kvalitet og tilbud til barn med behov for ekstra ressurser
Tekniske oppgaver	Styring av bygge-/investeringsprosjekter – internkontroll, oppfølging og økonomi
-----«-----	Beredskap i kommunen

Planen ble vedtatt av kommunestyret 24.6.20.

Kontrollutvalget bestilte i mai 2021 prosjektplan «Styring, drift og kompetanse PLO» for gjennomføring av en forvaltningsrevisjon.

Alle forvaltningsrevisjonsrapporter blir fulgt opp av kontrollutvalget i ettertid (om hvordan rapportens anbefalinger blir fulgt opp av administrasjonen).

4.4 Oppgaver knyttet til forvaltningsrevisjon av selskaper

Risiko- og vesentlighetsvurdering og plan for forvaltningsrevisjon av selskaper for perioden 2021-2024 ble behandlet i kontrollutvalgets møte 6. oktober 2020 og kontrollutvalget foreslo følgende prosjekter for 2021-2024:

Selskap	Kommentarer
Tepas AS	
Distinasjon Femund Engerdal AS	
MHBR IKS	
Tema innen eierskapskontroll som er aktuelle for en felles kontroll	

Planen ble vedtatt av kommunestyret 21.10.20.

Alle gjennomførte forvaltningsrevisjoner med selskaper følges opp i ettertid.

4.5 Oppgaver knyttet til eierskapskontroll

Kontrollutvalget skal minst én gang i valgperioden utarbeide en plan for hvilke eierskapskontroller som skal gjennomføres og planen skal baseres på en risiko og vesentlighetsvurdering av kommunens eierskap, jf. kommuneloven § 23-4.



Kontrollutvalget i Engerdal kommune

Kontrollutvalget har i 2020 utarbeidet en plan for eierskapskontroll for perioden 2021-2024.

Det foreslås en generell «overordnet» eierskapskontroll for å undersøke hvordan kommunenes systemer og rutiner fungerer i praksis. Samtidig med en eventuell forvaltningsrevisjon i selskaper, jf. pkt. 4.4 ovenfor, foreslås at det gjennomføres eierskapskontroll av disse selskapene.

4.6 Oppgaver knyttet til budsjettbehandlingen

Kontrollutvalget behandlet forslag til budsjett for kontroll- og revisjonsarbeidet for 2021 i møtet 6. oktober 2020. I forslaget ligger rammen for kontrollutvalgets virksomhet, revisjonens virksomhet og sekretariatets virksomhet. Budsjettet vedtas av kommunestyret. Kontrollutvalgets forslag skal følge budsjettsaken til kommunestyret. Kontrollutvalget følger opp at dette skjer, jf. reglement for kontrollutvalget § 5.

4.7 Oppgaver knyttet kontrollutvalgets påseansvar med revisjonen

Følgende tiltak er planlagt:

- Revisjonen rapporterer om sin virksomhet gjennom revisjonens ulike planverk, gjennom oppdragsavtaler og engasjementsbrev og for øvrig ved behov.
- Oppdragsansvarlig revisor både for regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon legger fram sine uavhengighetserklæringer i 2022.
- Høsten 2022 orienterer revisjonen om revisjonsstrategien for revisjonsåret 2022. Revisjonens plan for Engerdal kommune er til enhver tid tilgjengelig for kontrollutvalget.
- Vurdering av kontrollutvalgets påseansvar for regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon for 2021, jf. NKRFs¹ veiledere² legges fram i det første møtet i 2022.
- Øvrige tiltak går fram av kontrollutvalgets tiltaksplan.

4.8 Kontrollutvalgets rapportering

Kontrollutvalgets årsrapport for 2021 behandles i mars 2022, og oversendes deretter kommunestyret til orientering. Kontrollutvalget rapporterer til kommunestyret om resultatet av gjennomført forvaltningsrevisjon i årsrapporten. Eventuelle omprioriteringer av prosjekter skal også framgå av årsrapporten.

Rapporter etter gjennomført forvaltningsrevisjon, selskapskontroller/eierskapskontroller, eventuelle andre bestillinger og eventuell oppfølging av nummererte brev sendes fortløpende til kommunestyret.

Kontrollutvalgets årsplan for 2023 behandles i siste møte i 2022 og sendes deretter kommunestyret til orientering.

4.9 Øvrige oppgaver og aktiviteter i 2022

- Kontrollutvalgets oppgaver er mange og store og ser behov for en jevnlig oppdatering av sine kunnskaper. Dette er vist gjennom kontrollutvalgets forslag til budsjett som inneholder en post til kursvirksomhet.
- Konsek Øst IKS har planlagt 1 fagdag for kontrollutvalgene i 2022, trolig i juni 2022. Revisjon Øst IKS vil også trolig delta. Det samme ble gjort i august 2021, men den dagen var forbeholdt kontrollutvalgsledere da smittevern hensyn ikke lå til rette for å samle alle kontrollutvalgene.

¹ NKRF (Norges kommunerevisorforbund <https://www.nkrf.no/>)

² http://www.nkrf.no/filarkiv/File/Publikasjoner/Veileder_-_KUs_paseansvar_regnrev.pdf og http://www.nkrf.no/filarkiv/File/Publikasjoner/Veileder_-_KUs_paseansvar_forv_rev.pdf



Kontrollutvalget i Engerdal kommune

- Kontrollutvalget ønsker å sende flest mulig av sine medlemmer på NKRFs kontrollutvalgskonferanse. Den blir avholdt 2. og 3. februar på Gardermoen. Dette er en stor konferanse med deltakere fra hele landet. I de siste årene har antall deltakere ligget på mellom 600 og 800 deltakere.
- Det er også ønskelig med jevnlige møter mellom kontrollutvalgslederne i distriktet. Dette vurderes etter hvert.
- Kontrollutvalgets leder har møte- og talerett i kommunestyret når utvalgets saker skal behandles. Utvalgets leder kan la ett av de andre medlemmene i utvalget utøve denne retten på sine vegne, jf. kommuneloven § 23-2, 2. ledd.
- Kontrollutvalget og sekretariatet vil fortsette arbeidet med å informere om kontroll og revisjon, bl.a. gjennom sekretariatets hjemmeside og ved å oppfordre kommunen til å orientere om kontrollutvalgets virksomhet på kommunens hjemmeside.
- I den grad kontrollutvalget ønsker det, vil sekretariatet delta i kommunestyret når viktige saker fra kontrollutvalget blir behandlet.

Engerdal, 29.11.21
Thor Haugen (sign.)
leder av kontrollutvalget

Kristin Moe
sekretær
avdelingsleder


VEDLEGG – FAGLIG OVERSIKT
Kontrollutvalgets oppgaver
Kontroll med forvaltningen

Kontrollutvalgets kontroll med forvaltningen kan bl.a. utøves gjennom:

- revisjonens arbeid,
- risiko- og vesentlighetsvurdering,
- tilsendte saksdokumenter og protokoller fra kommunestyret og andre politiske utvalg,
- samtalen med ordføreren og kommunedirektør
- kommunedirektørens rapportering av oppfølging av vedtak,
- innkalling av enhets- eller virksomhetsledere til utvalgets møter, hvor det redegjøres og svares på spørsmål om forvaltning og drift av vedkommende enhet/virksomhet/tjeneste,
- besøk i kommunens forskjellige virksomheter, enheter,
- utvalgets egne observasjoner,
- rapporter fra andre tilsynsorganer,
- saker hvor kommunen har vært omtalt i media

Kontrollutvalgets oppgaver i forbindelse med regnskapsrevisjon.
Regnskapsrevisjon

Kontrollutvalget har en plikt til å påse at regnskapsrevisjonen skjer på en betryggende måte. Dette påseansvaret er omhandlet i årsplanens pkt. 4.7.

Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapene

I henhold til forskrift om kontrollutvalg og revisjon (forskriften) § 3, skal kontrollutvalget på bakgrunn av revisjonsberetningen, avgi uttalelse om årsregnskapene (kommunen og foretak). Uttalelsen skal avgis til kommunestyret, med kopi til formannskapet før dette behandler regnskapet.

Oppfølging av merknader

Kontrollutvalget har et ansvar for oppfølging av revisjonens merknader. Dette er merknader som er gitt i nummererte brev, jf. forskriften § 3.

Kontrollutvalgets oppgaver i forbindelse med forvaltningsrevisjon.

Kontrollutvalget skal på grunnlag av revisjonens rapporter og annen informasjon føre kontroll med at forvaltningen er i samsvar med gjeldende bestemmelser og vedtak. Kontrollutvalget skal videre i samarbeid med revisjonen foreta en systematisk vurdering av bruk og forvaltning av de kommunale midler med utgangspunkt i oppgaver, ressursbruk og oppnådde resultater.

Kontrollutvalget skal minst én gang i valg perioden utarbeide en plan for forvaltningsrevisjon, basert på en risiko- og vesentlighetsvurdering. Kommunens selskaper skal også inngå i denne planen, jf. kommuneloven § 23-3. Planen skal vedtas av kommunestyret.

Kontrollutvalgets oppgaver i forbindelse med eierskapskontroll

Kontrollutvalget skal minst én gang i valg perioden utarbeide en plan for hvilke eierskapskontroller som skal gjennomføres, basert på en risiko- og vesentlighetsvurdering, jf. kommuneloven §23-4. Planen skal vedtas av kommunestyret.

Budsjettbehandlingen

Etter forskriften § 2, skal kontrollutvalget utarbeide forslag til budsjett for kontroll- og revisjonsarbeidet i kommunen. Dette forslaget bør foreligge tidnok til at kommunen kan få innarbeidet dette i sine budsjetter. Kommunedirektøren har ikke adgang til å gjøre endringer i dette forslaget, jf. kommentarene til forskriften § 2.

Kontrollutvalgets påseansvar med revisjonen

Kontrollutvalget skal holde seg løpende underrettet om revisjonens virksomhet og ha påseansvar med at revisjonsarbeidet er a jour og foregår i samsvar med gjeldende forskrift og andre bestemmelser.

Dette kan utøves på følgende måte:

- Gjennom behandling av revisjonens planverk.
- Gjennom forvaltningsrevisjonsprosjekter som forelegges til behandling eller til orientering.



Kontrollutvalget i Engerdal kommune

- Gjennom behandling av rapporter vedrørende misligheter/uregelmessigheter.
- Gjennom rapporter vedrørende regnskapsrevisjon eller vurderinger av den interne kontrollen.
- Gjennom revisjonens orienteringer som blir gitt til kontrollutvalget.
- Gjennom resultatet av gjennomført ekstern kvalitetskontroll av revisjonsenheten.
- Ved løpende spørsmålsstilling fra kontrollutvalget.

NKRF har utarbeidet veileder for hhv. påseansvar med regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon som benyttes i vurderingen.

Kontrollutvalgets rapportering

Kontrollutvalget rapporterer til kommunestyret når det er viktig at dette blir holdt orientert og gitt mulighet til å drøfte eventuelle tiltak. Kontrollutvalget rapporterer direkte til kommunestyret.

Kontrollutvalget skal rapportere til kommunestyret om gjennomførte forvaltningsrevisjoner og eierskapskontroller og resultatet av disse, jf. forskriften § 4. Kontrollutvalgets oppfølging av kommunestyrets vedtak om regnskapsrevisjoner, forvaltningsrevisjoner og eierskapskontroller skal også rapporteres til kommunestyret iht. forskriften § 5.

Rapporter etter forvaltningsrevisjonsrapporter, eierskapskontroller og eventuelt andre rapporter/undersøkelser sendes fortløpende til kommunestyret.

Kontrollutvalget avgir årlig årsplan og årsrapport til kommunestyret.

Kontrollutvalget og revisor

Dette punktet inneholder øvrige forhold til revisor som ikke er knyttet mot noen av punktene ovenfor.

- Kontrollutvalget bestiller forvaltningsrevisjon og selskapskontroll (ev. regnskapsrevisjon) etter bestiller/utførermodellen.
- Kontrollutvalget har innsyn i revisjonens saksdokumenter iht. offentlighetslovens bestemmelser, så langt det er nødvendig for kontrollutvalgets arbeid.
- Revisjonen skal orientere kontrollutvalget om gjennomført ekstern kvalitetskontroll fra NKRF.

Kontrollutvalget og sekretariat

I henhold til kommuneloven § 23-7, skal kontrollutvalget ha et eget sekretariat til å bistå seg i sitt arbeid. Det er kommunestyret som skal «sørge for sekretærbistand som tilfredsstiller kontrollutvalgets behov». I lovens forarbeider, jf. Ot.prp. 46 L (side 406) sies det:

«Det følger av bestemmelsen at sekretariatet skal ha kapasitet og kompetanse som oppfyller kontrollutvalgets behov for utrednings- og saksforberedelseskapasitet.»

Konsek Øst IKS (fra 1.1.2021) er et interkommunalt selskap som skal ivareta sekretariatsfunksjonen for kontrollutvalgene i Eidskog, Elverum, Engerdal, Grue, Kongsvinger, Nord-Odal, Stor-Elvdal, Sør-Odal, Trysil, Våler, Åmot og Åsnes kommuner. Sekretariatet har tre ansatte.

Arkivsak-dok. 21/00016-7
Saksbehandler Gunvor Kristin Moe

Saksgang
Engerdal kontrollutvalg 2019 - 2023

Møtedato
29.11.2021

SAK EN-41/21 NKRF "KONTROLLUTVALGSKONFERANSE GARDERMOEN

Forslag til vedtak/innstilling:

Sekretær melder på aktuelle deltakere.

Vedlegg:

<https://www.nkrf.no/kurs/nkrfs-kontrollutvalgskonferanse-2022>

Saksframstilling:

Den landsomfattende kontrollutvalgskonferansen arrangeres på Gardermoen 2. og 3. februar, kontrollutvalget diskuterer i møtet hvem som skal delta. Arrangør er NKRF, Norges kommunerevisorforbund. I 2021 ble denne arrangert digitalt med ca 400 deltakere, rekorden ble satt i 2020 med ca 800 deltakere. Det er planlagt at den arrangeres med fysisk deltakelse i 2022.

Målgruppe er ledere og medlemmer av kontrollutvalg, kontrollutvalgssekretærer, revisorer, ordførere, kommunedirektører og ellers alle med interesse for kontroll, revisjon og tilsyn i kommunal sektor. Endelig program kommer er ikke satt.

Arkivsak-dok. 21/00016-8
Saksbehandler Gunvor Kristin Moe

Saksgang
Engerdal kontrollutvalg 2019 - 2023

Møtedato
29.11.2021

SAK EN-42/21 EVENTUELT

Forslag til vedtak/innstilling:

- Kontrollutvalget tar informasjonen til orientering.

Vedlegg:

NKRF's kvalitetskontroll av Revisjon Øst IKS

Saksframstilling:

Nå foreligger NKRF's kvalitetskontroll knyttet til gjennomført forbundsbasert kvalitetskontroll på regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon. Denne er lagt ved saken.



Kvalitetskontrollkomiteen

2002
Revisjon Øst IKS
post@rev-ost.no

Kopi: anne.jorunn.vatne@mrrevisjon.no
hannesophie.hem@krv.oslo.kommune.no

FORBUNDSBASERT KVALITETSKONTROLL UTFØRT 2021

Kvalitetskontrollkomiteen har i møte den 2. november 2021 behandlet kontrollrapporten for regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon iht. reglementet for kvalitetskontroll. Med bakgrunn i rapportene har komiteen fattet følgende vedtak:

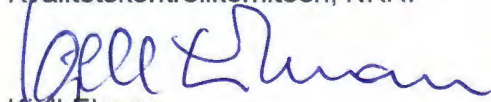
Vedtak etter årets kontroll av regnskapsrevisjon: **Godkjent.**

Kontrollørs rapport viser at det ikke er avdekket vesentlige mangler og avvik knyttet til enhetens internkontroll, eller i revisors planlegging og gjennomføring av de revisjonsoppdrag som er kontrollert. Komiteen slutter seg til kontrollørens vurdering.

Vedtak etter årets kontroll av forvaltningsrevisjon: **Godkjent.**

Kontrollør finner at enheten har et betryggende skriftlig system for kvalitetssikring av forvaltningsrevisjon. Etter kontrollørs vurdering er de undersøkte rapportene gjennomført i tråd med kravene i RSK 001. Komiteen slutter seg til kontrollørens vurdering.

Oslo, 3. november 2021
Kvalitetskontrollkomiteen, NKRF


Kjell Ekman
Leder kvalitetskontrollkomiteen

Arkivsak-dok. 21/00022-6
Saksbehandler Gunvor Kristin Moe

Saksgang
Engerdal kontrollutvalg 2019 - 2023

Møtedato
29.11.2021

SAK EN-43/21 REFERATSAKER

Forslag til vedtak/innstilling:

Referatsaker tas til orientering.

Vedlegg:

1. MHBR IKS – innkalling styremøte 20.9.21
2. MHBR IKS – innkalling representantskapsmøte 15.11.21

Saksframstilling:

1. MHBR IKS – innkalling styremøte 20.9.21
2. MHBR IKS – innkalling representantskapsmøte 15.11.21



MIDT-HEDMARK BRANN- OG REDNINGSVESEN IKS

Kirkevegen 75, 2413 Elverum
Telefon: 62 43 32 30
Faks: 62 41 12 34
Bank: 1822 42 07197
Org.nr.: 988 353 299
E-post: post@mhbr.no

Til styrets medlemmer og varamedlemmer

Administrasjon

Vår dato: 13.09.2021
Vår referanse: 2020000021-11
Arkiv: 20/21/
Deres dato:
Deres referanse:
Vår saksbehandler: Trond Joar Kjenstadbakk

Innkalling til styremøte mandag 20. september 2021 kl. 10:00

Oversender sakspapirer til styremøte den 20. september 2021 kl. 10:00 i Kommunehuset Enger. Eventuelle forfall meldes til Lena Lundby på tlf. 974 19 786 eller undertegnede på tlf. 479 77 161 eller på mail: post@mhbr.no

Varamedlemmer møter kun ved forfall.

Med hilsen


Trond Joar Kjenstadbakk
brannsjef



Styremøte

Møtedato

20.09.21

OPPROP**Medlemmer:**

Styreleder	Sven Inge Sunde	Elverum
Nestleder	Jorunn Graff Bjørnersen	Trysil
Styremedlem	Helen M. Schjelderup	Alvdal
	Lage Trangsrud	Engerdal
	Arne Hagetrø	Rendalen
	Bjørn Thomas Berget	Våler
	John Olav Sundli	Stor-Elvdal
	Tone Hagen	Tynset
	Tommy Kristoffersen	Folldal
	Eva Nyhus	Tolga
	Anders Øverby	Ansattes repr.
	Terje Haugland	Ansattes repr.

Brannsjef Trond Joar Kjenstadbakk

Varabrannsjef Knut Bjørnseth

Stabssjef Øystein Aamodt

Økonomirådg. Linda Alette Løkken

Referent: Lena Lundby

Forfall: Tone Hagen –
vara kunne ikke møte

Vara:



Styremøte

Møtedato

20.09.21

SAK 19/21

ØKONOMISK RAPPORT 2. TERTIAL 2021

Forslag til vedtak:

Styret tar den fremlagte økonomiske rapporten for 2. tertial 2021 til etterretning.

Saksopplysninger:

Resultat for Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS pr. 31.08.2021 viser et overskudd på kr 2 908 227,- mot et budsjettert overskudd på kr 861 017,-. Prognosen viser at vi vil gå med et underskudd i 2021 jf. budsjett.

Resultatene pr. avdeling:

Netto pr. avdeling	Hittil i år 2021 (Januar tom august)		
	Regnskap	Budsjett	Avvik
Administrasjon	-1 210 833	-1 516 937	306 104
Beredskap	-599 367	23 660	-623 027
Forebyggende	-876 887	188 623	-1 065 310
Kompetanse	457 776	497 661	-39 885
Netto sum drift	-2 229 111	-806 993	-1 422 118
Feiing	-679 116	-54 024	-625 092
Netto sum	-2 908 227	-861 017	-2 047 210

*minustegn er lik overskudd

Sum drift viser et overskudd og ligger foran budsjett. Vi har mottatt tilskudd til skogbrannutstyr fra en eierkommune, som vil bli benyttet til innkjøp av utstyr til kommunen. Tilsvarende innkjøp gjøres til de andre eierkommunene som har innvilget tilskudd til dette. Vi har også mottatt tilskudd fra Gjensidigestiftelsen for prosjektet hverdagsløftet. Her vil noe av overskuddet fra hverdagsløftet gå til innkjøp av røykvarslere og informasjonsfilmer.

På kostnadssiden har deler av ekstrakostnaden til bildekk kommet inn. Kostnadene på forsikring av kjøretøy har økt pga betydelig prisøkning. Ellers ingen store avvik.

Selvkostområdet feiing viser et overskudd og ligger foran budsjett. Gebyr for feiing og tilsyn ble fakturert i april. Deler av inntektene for fritidsboliger har kommet inn i juni og resten kommer i november. På kostnadssiden er det ingen store avvik.

Prognosen for selskapet viser at vi sannsynlig vil gå over budsjett. Brukerbetalingen til 110 som vi nevnte sist er endret slik at den ikke vil være aktuell. Det er to forhold vi ser kan spille inn på prognosen. Det er merking av vinterdekk på større kjøretøy som vi nevnte sist. Vi har også fått signaler om at årets pensjonskostnader vil bli høye.

Vedlegg: Økonomisk rapport



Styremøte

Møtedato

20.09.21

SAK 20/21**ØKONOMI- OG INVESTERINGSPLAN 2022-2025****Forslag til vedtak:**

Styret vedtar forslaget til økonomi- og investeringsplan 2022-2025 for Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS.

Saksopplysninger:

Økonomiplanen bygger på budsjettet for 2022. På inntektssiden foreligger det en økning som følge av økt tilskudd fra eierne jf. tidligere vedtak i styremøte 18.05.2020 og i representantskapsmøte 09.06.2020. Økningen er i henhold til planen om å komme i balanse etter flere års planlagt bruk av egenkapital. Det er lagt inn ekstra tilskudd i 2022 for å kompensere for økte kostnader til 110 og lokal særavtale på lønn til deltidsansatte uten vaktordning. Tilskuddet i årene fremover blir gjenstand for en prosess med tanke på utviklingen av selskapet. Det er noe reduksjon i variabel inntekt, mens ABA-inntektene øker. Gebyr for feiing og tilsyn øker med pris- og lønnsvekst.

Det er lagt inn økte inntekter fra og med 2022 med tanke på at Åsnes blir ny medeier i MHBR IKS. Det er lagt inn i form av tilskudd fra eiere og gebyr for feiing og tilsyn.

På kostnadssiden foreligger det en betydelig økning i brukerbetalingen til 110-Innlandet i 2022. Økningen reduseres noe fra og med 2023. Særavtalen som regulerer vakttillegg for deltidsansatte på beredskap medfører økte lønnsutgifter. Det blir økte avskrivninger fra og med 2022 når ny lift er på plass. Det foreligger også en økning i ulike kostnader med tanke på at Åsnes innlemmes i 2022. Økning av kostnader utover Åsnes er marginal.

Fra og med 2023 er det lagt inn 3% i pris- og lønnsvekst.

Låneforpliktelser er lagt inn med opptak av lån jf. investeringsplan, og det er beregnet avdrag og renter.

Investeringsplanen viser alle investeringer som skal aktiveres i balansen. Det betyr at de bokføres som en eiendel og avskrives over antatt levetid.

Beredskap: Høydeberedskap Elverum (lift) anskaffes i 2021/2022. Ny mannskapsbil i 2023 og tankbiler må skiftes ut. Andre investeringer er røykdykkerbil, kjipp bil, vakt bil/ledelse, bytte av ATV og transporthengere, båt, skogbrannutstyr, frigjøringsverktøy, kompressorer, røykvifter, løfteputer og trykktester.

Feiing: Det foretas utkjøp av leasing bil.

Særskilte forhold økonomiplan:

Det er to forhold som gjør at MHBR IKS ber om en særskilt økning i vår ramme, og som vil påvirke innbetalinger fra våre eierkommuner ut over den planlagte økningen som er avtalt.

For det første gjelder det en ekstraordinær økning for 110 i 2023. For det andre er det fremforhandlet en nasjonal Særavtale som påfører ekstra kostnader for deltidsansatte uten vaktordning. Saken blir ytterligere belyst under.



Hva	Kostnad (Innlandet 110)	
Investering oppdragshåndteringsverktøy *)	4 795 000,-	Nytt ohv 2021
Teknisk installasjon ohv *)	1 500 000,- (anslått)	Nytt ohv 2021
Egenkapital NKS 110 IKS **)	105 000,-	Opprettelse av IKS
Oppgradering ICCS ***)	1 047 000,-	Utført april 2021
Merforbruk drift 2020	219 907,20	2020
Totalt	Ca. 7 666 907,-	

Kompensasjon for deltidsansatte uten vaktordning:

Ny nasjonal Særavtale for brann og redning i 2021 (Sfs 2404) ble fremforhandlet i vårens lønnsoppgjør. Forhandlingene medførte et nytt punkt, som ikke har eksistert tidligere.

Særavtalen gjelder for perioden 01.01.2021 – 31.12.2022.

«3.3 Deltidspersonell i beredskap uten vaktordning.

Deltidspersonell i beredskap uten vaktordning gis en fast årlig godtgjøring, som fastsettes i lokal særavtale.»

Det er ikke gjennomført forhandlinger med de tillitsvalgte i MHBR IKS ennå, men de er berammet høsten 2021, med sluttforhandlinger i desember 2021. Det vil si at selskapet ikke kjenner til hvilken sats eller vilkår som blir fastsatt. En undersøkelse gjort blant flere brann- og redningsvesen i landet viser ulik tilnærming, og tidsestimat for det nye punktet i særavtalen.

MHBR IKS har arbeidet med å samle alle lokale særavtaler i ett dokument i 2021, og den forventes å ligge klar ved årsskiftet 21/22. Det er planlagt at nytt punkt skal innlemmes i denne.

MHBR IKS har gjennom sine forundersøkelser og innledende vurderinger anslått at en slik kompensasjon vil kunne ligge mellom 9 000,- og 12 000,- pr. år pr. ansatt.

På bakgrunn av situasjonen over er det krevende å være eksakt med hensyn til hvor høy den endelige satsen vil være for MHBR IKS. Det som derimot er klart er at dette punktet gjelder svært mange av våre ansatte på deltidsstasjonene (83 ansatte).

Kommuner som i dag dekker vaktordninger gjennom sin brannordning og derigjennom sitt eiertilskudd blir ikke berammet av det nye punktet. Det vil derfor være ulikt hvordan den nye kompensasjonen vil slå ut for den enkelte eierkommune.

MHBR IKS har satt opp en oversikt over hvordan en slik kompensasjonsordning vil kunne slå ut for våre eierkommuner. Her har vi benyttet det vi mener er maksimum nivå for kompensasjonen.

Kommune	Antall ansatte uten vakt	Eksisterende lokal særavtale – kompensasjon(MHBR)	Ny særavtale kr 12 000,- pr. år pr. ansatt
Elverum			
Åsnes			
Tynset			
Trysil			
Alvdal	12		144 000,-
Rendalen	12		144 000,-
Stor-Elvdal	12		144 000,-



Kommune	110-kostnader		Ny kompensasjonsordning deltid			Totalt pr kommune
	Innbyggertall	Ekstra 110 kr 10,50	Antall ansatte uten vaktordning	Eksisterende lokal særavtale MHBR - kompensasjon	Ny Særavtale 12 000,- pr. år pr. ansatt	
Elverum	21 292	223 566				223 566
Åsnes	7 227	75 884				75 884
Tynset	5 537	58 139				58 139
Trysil	6 580	69 090				69 090
Alvdal	2 405	25 253	12		144 000	169 253
Rendalen	1 741	18 281	12		144 000	162 281
Stor-Elvdal	2 378	24 969	12	36 000,-	144 000	168 969
Folldal	1 518	15 939	16	117 000,-	156 000	171 939
Engerdal	1 250	13 125	13		39 000	52 125
Tolga	1 563	16 412	10		120 000	136 412
Våler	3 587	37 664	8		96 000	133 664
	55 078	578 322			843 000	
		Ekstra i 2022			Fast tillegg pr år	

Vedlegg: Foreløpig budsjett 2022
Økonomi- og investeringsplan 2022-2025



MIDT-HEDMARK BRANN- OG REDNINGSVESEN IKS BUDSJETT 2022			
TEKST	2020	2021	2022
GEBYR FOR FEIING OG TILSYN	-13 577 000	-13 946 000	-17 219 000
ANDRE SALGSINNEKTER AVG.PL.	-5 412 000	-5 487 000	-5 613 000
SALGSINNEKTER AVG.FRITT	-990 000	-530 000	-490 000
BRUK AV FOND (FEIING)	483 000	619 000	560 400
SUM SALGSINNEKTEK	-19 496 000	-19 344 000	-22 761 600
TILSKUDD FRA EIERE	-43 030 500	-46 683 200	-59 231 800
ANNEN DRIFTSRELATERT INNEKTEK	-550 000	-550 000	-330 000
SUM ANNEN DRIFTSINNEKTEK	-43 580 500	-47 233 200	-59 561 800
SUM DRIFTSINNEKTER	-63 076 500	-66 577 200	-82 323 400
VAREKOSTNADER	5 445 000	5 510 000	6 300 200
LØNNKOSTNAD	51 791 800	52 930 300	61 565 500
AVSKRIVNING	2 049 000	2 148 000	2 737 000
ANNEN DRIFTSKOSTNAD	12 025 700	11 914 100	13 338 200
SUM DRIFTSKOSTNADER	71 311 500	72 502 400	83 940 900
DRIFTSRESULTAT	8 235 000	5 925 200	1 617 500
RENTEINNEKTEK	-700 000	-700 000	-500 000
ANNEN FINANSINNEKTEK	0	0	0
SUM FINANSINNEKTEK	-700 000	-700 000	-500 000
RENTEKOSTNAD	120 300	61 000	234 600
ANNEN FINANSKOSTNAD	0	0	0
SUM FINANSKOSTNAD	120 300	61 000	234 600
RESULTAT AV FINANSPOSTER	-579 700	-639 000	-265 400
ÅRSRESULTAT	7 655 300	5 286 200	1 352 100



MIDT-HEDMARK BRANN- OG REDNINGSVESEN IKS									
INVESTERINGSPLAN 2022 - 2025									
INVESTERINGER	2022		2023		2024		2025		SUM TOT
	Finansiering		Finansiering		Finansiering		Finansiering		
	Disp. midl	Lån	Disp. midl	Lån	Disp. midl	Lån	Disp. midl	Lån	
Lift		9 000 000							9 000 000
Mannskapsbil				4 500 000				5 000 000	9 500 000
Tankbil	900 000				1 000 000				1 900 000
Røydykkerbil			800 000						800 000
Kjippbil					500 000				500 000
Vaktbil/adm. bil ledelse	500 000								500 000
Utkjøp leasingbil - feiling	239 000								239 000
ATV	100 000		100 000				100 000		300 000
Transporthenger for ATV	60 000		60 000		60 000				180 000
Båt med henger	250 000								250 000
Skogbrannhenger	90 000		90 000		90 000		90 000		360 000
Skogbrannpumper	150 000		250 000		150 000		150 000		700 000
Frigjøringsverktøy	200 000		200 000		200 000		200 000		800 000
Kompressor					100 000				100 000
Røykvlite					60 000				60 000
Løfteputer			40 000						40 000
Trykktester for pustelufteutstyr	50 000								50 000
Sum	2 539 000	9 000 000	1 540 000	4 500 000	2 160 000	0	540 000	5 000 000	25 279 000
SUM DISP. MIDLER	2 539 000		1 540 000		2 160 000		540 000		6 779 000
SUM LÅN		9 000 000		4 500 000		0		5 000 000	18 500 000



Styremøte

Møtedato

20.09.21

**SAK 21/21
RAMME 2022**

**Forslag til vedtak:
Styret vedtar forslaget til ramme for 2022.**

Saksopplysninger:

Det er for 2022 en rammeøkning jf. vedtak i styremøte fra 18.05.2020 sak 10/20 og i representantskapsmøte 09.06.2020 sak 12/20. Åsnes kommune innlemmes fra og med 2022.

Det er gjort et tillegg for merkostnader som følge av 110 innlandet og særavtale vakttillegg for deltidsansatte uten vaktordning.

Det er gjort en vurdering sammen med revisor angående egenkapital-nivå. Forsvarlig egenkapital må sees opp mot langsiktig drift, risiko, investeringsbehov og likviditeten i selskapet. Egenkapitalprosenten bør ikke komme under 25%. Likviditetsgraden bør ikke komme under verdien 2.

Både en egenkapital prosent på 25 og en likviditetsgrad på 2 er minimumskrav. Det vil si at jo nærmere vi er minimumskravene, jo mindre spillerom har vi til uforutsette utgifter og investeringer.

MIDT-HEDMARK BRANN- OG REDNINGSVESEN IKS								
RAMME 2022								
Kommuner	Ramme 2019	Ramme 2020	Ramme 2021	Ramme 2022	Ramme 2022 110	Ramme 2022 Særavtale	Ramme 2022 Totalt	Fordelings- nøkkel
Våler	3 689 458	3 689 458	4 020 970	4 416 722	37 664	96 000	4 550 386	7,64 %
Engerdal	1 778 842	1 778 842	1 915 750	2 104 302	13 125	39 000	2 156 427	3,64 %
Trysil	5 422 018	5 422 018	5 889 353	6 468 995	69 090	0	6 538 085	11,19 %
Elverum	16 109 733	16 109 733	17 483 852	19 204 648	223 566	0	19 428 214	33,22 %
Stor-Elvdal	2 638 088	2 638 088	2 847 310	3 127 548	24 969	144 000	3 296 517	5,41 %
Alvdal	2 398 057	2 398 057	2 615 736	2 873 182	25 253	144 000	3 042 435	4,97 %
Rendalen	2 604 319	2 604 319	2 799 943	3 075 519	18 281	144 000	3 237 800	5,32 %
Folldal	1 695 350	1 695 350	1 868 383	2 052 273	15 939	156 000	2 224 212	3,55 %
Tynset	5 300 762	5 300 762	5 747 251	6 312 907	58 139	0	6 371 046	10,92 %
Tolga	1 393 918	1 393 918	1 494 706	1 641 818	16 412	120 000	1 778 230	2,84 %
Åsnes				6 532 586	75 884	0	6 608 470	11,30 %
Sum	43 030 545	43 030 545	46 683 254	57 810 500	578 322	843 000	59 231 822	100,00 %

Vedlegg: Ingen



Styremøte

Møtedato

20.09.21

SAK 22/21
GEBYRREGULATIV 2022

Forslag til vedtak:

Styret vedtar det fremlagte forslaget til gebyrregulativ for 2022.

Saksopplysninger:

En pris- og lønnsvekst er lagt til grunn for økningen av gebyrene på 3,0 %. Feie-/tilsynsgebyret er justert opp tilsvarende prosent slik at vi skal få et resultat som skal gå i null, som selvkostområdet er lagt opp til. Vi har slått sammen tilsyn og feiing på fritidseiendommer til et og samme gebyr fra 2022.

Vedlegg: Gebyrregulativ 2022 og gebyr for abonnement på alarmer for 2022

Saknr. 22/21

	2021	2022
Med virkning fra 01.01.22 fastsettes følgende betalingsregulativ i Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS. Samtlige satser er ekskl. merverdiavgift.		
A. Leie av bil og mannskap		
Leie av utrykningskjøretøy pr. time (iht. KS satser)	kr 616,-	kr 616,-
Mannskap pr. time pr. stk. (iht. KS satser)	kr 899,-	kr 899,-
B. Unødige brannalarmer utover 1, grunnet manglende vedlikehold/uaktsomhet	kr 7580,-	kr 7810,-
Unødige brannalarmer utover 3, grunnet manglende vedlikehold/uaktsomhet	kr 777,-	kr 800,-
C. Kursavgift for kurs arrangert av brann- og feiervesenet fastsettes i forhold til det enkelte kurs <i>Fritatt for merverdiavgift</i>		
D. Gebyr for behandling av søknad om fyrverkeri og tilsyn av utsalgssted <i>Fritatt for merverdiavgift</i>	kr 3510,-	kr 3615,-

Feie- og tilsynsgebyr

Med virkning fra 01.01.22 fastsettes følgende betalingsregulativ for feiing og tilsyn i Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS. Samtlige satser er ekskl. merverdiavgift.

Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS (MHBR) innkrever feie- og tilsynsgebyrer på vegne av kommunen, og representerer ved innfordring av kravene kommune hva gjelder bruk av legalpant i eiendommer.

1.	For vanlige røykpiper i bolig- og forretningsbygg inntil 3 etasjer, ekskl. kjeller og uinnredet loft pr. pipe (røykløp) pr. år Det foretas ikke feiing av piper (røykløp) dersom ildsted ikke er tilkoblet, eller i særskilte tilfeller, ildstedet (ene) er plombert av feiervesenet. NB! I disse tilfellene kan det søkes fritak for feie-/tilsynsgebyr.	kr 504,-	kr 520,-
2.	For bygninger med flere etasjer enn nevnt under punkt 1 betales et tillegg pr. etasje pr. år på	kr 86,-	kr 89,-
3.	For større røykpiper betales for medgått tid etter sats pr. time på (iht. KS satser)	kr 899,-	kr 899,-
4.	Mannskap pr. time, fyrkjele feiing (iht. KS satser)	kr 899,-	kr 899,-
5.	Gebyr for ferdigbefaring/trykkprøving/videofilming/fresing av skorstein og fjerning av kaiereir (iht. KS satser)	kr 899,-	kr 899,-
6a.	Tilsyn/kontroll/feiing fritidsbolig, faktureres etterskuddsvis etter varsling (ny fra 2018). Feiing inkludert i gebyret fra 2022. NB! Gjelder pr. eiendom på samme adresse inntil 1 time.	kr 1200,-	kr 1450,-
6b.	Tilsyn/kontroll som går over 1 time faktureres pr. time	kr 600,-	kr 600,-
6c.	Dersom feier ved 2. gang varsel møter «stengt dør», ikke klargjort faktureres det tilleggsgebyr for admin.kostnader	kr 600,-	kr 600,-

	2021	2022
<p>Gebyr for tilknytning til Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS/ Alarmsentral Brann Innlandet (110) automatiske alarmmottakere</p> <p>Det fastsettes følgende satser for tilknytning til brannvesenets automatiske alarmmottaker ekskl. merverdiavgift, med unntak av noen som er inkl. merverdiavgift som er merket.</p> <p>Ikke avgiftspliktige ytelser er merket særskilt.</p>		
1.	<p>Brannalarm, Kvartalsavgift prisgruppe 1</p> <p>Gjelder bruk av inntil 7 innganger på alarmsender for brann/sprinkler o.l.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bygg med bruksareal (BRA) på inntil 300 m² 	<p>kr 929,-</p> <p>kr 957,-</p>
2.	<p>Brannalarm, Kvartalsavgift prisgruppe 2</p> <p>Gjelder bruk av inntil 7 innganger på alarmsender for brann/sprinkler o.l.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bygg med bruksareal (BRA) på 300 m²-500 m² • Kirkebygg, barnehage, privateide samfunnshus/ forsamlingslokaler • Skoler med samlet bruksareal (BRA) under 5000 m² • Sykehjem/institusjon med mindre enn 100 senger • Næringsbygg med overnatting med mindre enn 50 senger • Leilighetsbygg/blokker med bruksareal (BRA) inntil 1200 m², gjelder ved detekterte fellesarealer • Politi-/ambulanse-/brannstasjoner, Rådhus/kommunehus og Tinghus/rettsbygninger • Omsorgsboliger med mindre enn 20 leiligheter 	<p>kr 1852,-</p> <p>kr 1910,-</p>
3.	<p>Brannalarm, Kvartalsavgift prisgruppe 3</p> <p>Gjelder bruk av inntil 7 innganger på alarmsender for brann/sprinkler o.l.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bygg med bruksareal (BRA) på 500 m²-1200 m² • Inntil 2 bygg på samme adresse med samlet bruksareal (BRA) inntil 1200 m² • Skoler med samlet bruksareal (BRA) over 5000 m² • Sykehjem/institusjon med mer enn 100 senger • Næringsbygg med overnatting med 50 senger eller mer • Leilighetsbygg/blokker med bruksareal (BRA) på 1200 m²-7500 m², gjelder ved detekterte fellesarealer • Idrettshaller • Omsorgsboliger med 20-50 leiligheter • Private leilighetsbygg i kombinasjon med enkel næringsvirksomhet med mindre enn 20 leiligheter • Garasjeanlegg inntil 5000 m² 	<p>kr 2781,-</p> <p>kr 2865,-</p>
4.	<p>Brannalarm, Kvartalsavgift prisgruppe 4</p> <p>Gjelder bruk av inntil 15 innganger på alarmsender for brann/sprinkler o.l.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bygg med bruksareal (BRA) på 1200 m²-7500 m² • Inntil 3 bygg på samme adresse med samlet bruksareal (BRA) inntil 7500 m² • Omsorgsboliger med mer enn 50 leiligheter • Private leilighetsbygg i kombinasjon med enkel næringsvirksomhet med 20-50 leiligheter • Garasjeanlegg over 5000 m² 	<p>kr 3710,-</p> <p>kr 3820,-</p>



Styremøte

Møtedato

20.09.21

SAK 23/21**BRANNSJEFENS PRIORITERINGER FOR 2022****Forslag til vedtak:**

Styret stiller seg bak de fremlagte prioriteringene for 2022, og ber selskapet innarbeide de i sin Virksomhetsplan.

Saksopplysninger:

Virksomhetsplan 2022 bygger på Strategisk Plan MHBR IKS 2020-2024. Normalt har MHBR IKS lagt frem sin Virksomhetsplan for kommende år på styremøtet i september. Selskapet ønsker å kunne justere prosessen med kommende virksomhetsplaner fremover.

Bakgrunnen for forslaget om å endre praksis er først og fremst et ønske om å kvalitetsheve produktet, samt å etablere en mere synkron prosess rundt arbeidet.

Selskapet anbefaler at arbeidet med virksomhetsplanen følger følgende modell:

	2021			2022
	SEPTEMBER	NOVEMBER	DESEMBER	APRIL
Styret	Prioriteter 2022		VP 2022	
Rep.skap		Prioriteter 2022		VP 2022

Virksomhetsplanen for selskapet er selskapets styringsdokument for å omsette den allerede vedtatte strategiske planen. Selskapet vil med ny behandlingsmodell legge opp til at styret og representantskapet er med på å beslutte de prioriteringer som skal legges for kommende år, før virksomhetsplanen endelig utarbeides. På den måten blir det etter vår mening en bedre dialog og diskusjon rundt overordnet styring og retning for selskapet.

Prioritetene ligger fastlagt i Strategisk Plan, og styringen handler om implementeringen og detaljering om når de enkelte målene skal iverksettes og slutføres.

Brannsjefens oversikt over prioritetene som ligger i vår Strategiske Plan, samt hvilke som skal påstartes i 2022 går frem av vedlegg til styresaken.

Av de 15 prioritetene som er satt opp i strategisk plan er det 6 tiltak som er pågående, og som vil være det i hele planperioden.

De 6 er som følger:

Utvikling av UL	Utrykningsledere i MHBR skal føle seg trygge på å stå i situasjonene inntil Overordnet vakt ankommer, samt beherske bruk av Systematisk ledelse og 7-trinnsmodell.
Innsatsledelse Systematisk Ledelse	MHBR skal ha implementert og beherske bruk av Systematisk ledelse ved håndtering av alle hendelser i selskapet. Gjelder både Overordnet vakt (01) og alle Utrykningsledere. Mannskaper skal kjenne til modellen.

Prioriteter 2021 - 2024 MHBR IKS

NR	Navn på tiltak	Målingstiltak	Ansvar	2021 Arkivert 2021		2022 Arkivert 2022		2023 Arkivert 2023		2024 Arkivert 2024	
1	Øvingsanlegg MHBR IKS	Etablere et nytt øvingsanlegg for MHBR som kan være fremtidens behov for trening og øvinger for alle nivåer i organisasjonen. Dette er en viktig del av vår strategi, slik at det kan brukes på alle nivåer i organisasjonen. Det skal vurderes samhandling med andre aktører i regionen.	Beredskap	Grüning etablere Profiltjenestene Audoing av interaktorer	Videre behovskvalifisering Doling med interaktorer Budoing av kommander	Oppstart	Oppstart				
2	Vedlikeholdstrening trykkløst (Kode 160)	Krev et både vedlikeholdstrening oppbehold og gjennomføring av Kode 160 i henhold til i selskapet. Det bør vurderes muligheten for å utvide og etablere egne treningsanlegg i samarbeid med nabo kommuner.	Beredskap	Innbytte data - behov, modeller, refer	Oppstart						
3	Telematisk utvikling (Drone)	Selskapet skal utvikle gode og oppdaterte data for bruk i droner. Dette skal være i henhold til gjeldende lover og regler. Videre utvikling og markedsføring av nye systemer utvidet inn i leveringsregionen og etablere et samarbeid med nabo kommuner.	Beredskap/for Faglig								
4	BUPRIS	Selskapet har vedtatt å benytte BUPRIS som et viktig verktøy for å sikre at alle ansatte er oppdaterte på sikkerhetsprosedurer og sikkerhetsplaner. Dette er en viktig del av vår strategi, slik at det kan brukes på alle nivåer i organisasjonen. Det skal vurderes samhandling med andre aktører i regionen.	Forsyning/Beredskap	Analysere av MASO2 ferd	Ferdig utviklet og COVID 19	Videreutvikling av konsept - bruk av BUPRIS i selskapet	Oppstart				
5	Videokonferanse-utstyr Kommunikasjon	MHBR med sin utvidede geografiske område skal utvikle et godt samarbeid med kommunene i regionen. Dette er en viktig del av vår strategi, slik at det kan brukes på alle nivåer i organisasjonen. Det skal vurderes samhandling med andre aktører i regionen.	Admin/ansvar/for eloge			Oppstart					
6	LANDAX	LANDAX implementeres som et viktig verktøy for å sikre at alle ansatte er oppdaterte på sikkerhetsprosedurer og sikkerhetsplaner. Dette er en viktig del av vår strategi, slik at det kan brukes på alle nivåer i organisasjonen. Det skal vurderes samhandling med andre aktører i regionen.	Admin - alle	LANDAX 2.0 tilrettet med personlig passord	Vurdering av fire moduler, drive drift og bruk av systemet	LANDAX 2.0 implementert Ferdig på drift av systemet					
7	Utvikling av UL	Utrykningsledelsen i regionen skal utvikle et godt samarbeid med kommunene i regionen. Dette er en viktig del av vår strategi, slik at det kan brukes på alle nivåer i organisasjonen. Det skal vurderes samhandling med andre aktører i regionen.	Beredskap			Kontinuerlig og pågående					
8	Immersederte Systematisk ledelse	MHBR skal utvikle et godt samarbeid med kommunene i regionen. Dette er en viktig del av vår strategi, slik at det kan brukes på alle nivåer i organisasjonen. Det skal vurderes samhandling med andre aktører i regionen.	Beredskap			Kontinuerlig og pågående					
9	Rekruttering inn i Mangfold	MHBR skal utvikle et godt samarbeid med kommunene i regionen. Dette er en viktig del av vår strategi, slik at det kan brukes på alle nivåer i organisasjonen. Det skal vurderes samhandling med andre aktører i regionen.	Admin - alle			Oppstart					
10	Samhandling eterkommuner	MHBR skal utvikle et godt samarbeid med kommunene i regionen. Dette er en viktig del av vår strategi, slik at det kan brukes på alle nivåer i organisasjonen. Det skal vurderes samhandling med andre aktører i regionen.	Samspill	Oppstart		Kontinuerlig og pågående					
11	Informasjonsstrategi	MHBR skal utvikle et godt samarbeid med kommunene i regionen. Dette er en viktig del av vår strategi, slik at det kan brukes på alle nivåer i organisasjonen. Det skal vurderes samhandling med andre aktører i regionen.	Admin - alle								
12	Utvikling av fjerntjenesten	Fjerntjenesten i MHBR skal utvikle et godt samarbeid med kommunene i regionen. Dette er en viktig del av vår strategi, slik at det kan brukes på alle nivåer i organisasjonen. Det skal vurderes samhandling med andre aktører i regionen.	Forsyning			Oppstart					
13	Utvikling av kompetansedelingen	Kompetansedelingen i MHBR skal utvikle et godt samarbeid med kommunene i regionen. Dette er en viktig del av vår strategi, slik at det kan brukes på alle nivåer i organisasjonen. Det skal vurderes samhandling med andre aktører i regionen.	Beredskap/for Faglig			Kontinuerlig og pågående					
14	Fokus på beredningsarbeid	Beredningsarbeid i MHBR skal utvikle et godt samarbeid med kommunene i regionen. Dette er en viktig del av vår strategi, slik at det kan brukes på alle nivåer i organisasjonen. Det skal vurderes samhandling med andre aktører i regionen.	Forsyning			Kontinuerlig og pågående					
15	Håndtering av skogbranner	Håndtering av skogbranner i MHBR skal utvikle et godt samarbeid med kommunene i regionen. Dette er en viktig del av vår strategi, slik at det kan brukes på alle nivåer i organisasjonen. Det skal vurderes samhandling med andre aktører i regionen.	Beredskap/for Faglig	Gjennomføre og evaluere på ELS i selskapet. Etablere ELS-kartlag med mål		Kontinuerlig og pågående					



Styremøte

Møtedato

20.09.21

SAK 24/21
ORIENTERINGSSAKER

Forslag til vedtak:

Styret tar orienteringssakene til etterretning.

Følgende orienteringssaker blir presentert:

- Status leveranser MHBR IKS
- Status Våler brannstasjon – oppfølger etter forrige styresak juni 2021
- Generell informasjon om aktivitet

Vedlegg: Ingen



Styremøte

Møtedato

20.09.21

**SAK 25/21
EVENTUELT**

Neste styremøte mandag 6. desember 2021 kl. 10:00 i Elverum.

Styremøter i 2022:

- Mandag 14. mars
- Mandag 13. juni
- Mandag 19. september
- Mandag 5. desember i Elverum



MIDT-HEDMARK BRANN- OG REDNINGSVESEN IKS

Kirkevegen 75, 2413 Elverum
Telefon: 62 43 32 30
Faks: 62 41 12 34
Bank: 1822 42 07197
Org.nr.: 988 353 299
E-post: post@mhbr.no

Til representantskapets medlemmer og varamedlemmer

Administrasjon

Vår dato: 18.10.2021
Vår referanse: 2020000041-12
Arkiv: 20/41/
Deres dato:
Deres referanse:
Vår saksbehandler: Eldri Svisdal

Representantskapsmøte 15. november 2021 kl. 10:00

Vedlagt ligger sakspapirene til representantskapsmøte mandag den 15. november 2021 kl. 10:00 på Tavernaen i Alvdal.

Eventuelle forfall meldes til Lena Lundby på tlf. 974 19 786 eller mail: lena.lundby@mhbr.no
Varamedlemmer blir innkalt ved forfall.

Med hilsen

Eldri Svisdal
Representantskapets
ordfører


Representantskapsmøte
Møtedato
15.11.21
OPPROP
Medlemmer:

Alvdal	Mona Murud
Alvdal	Johnny Hagen
Elverum	Eldri Svisdal, ordfører
Elverum	Dag Martin Bakken
Elverum	Ida Kristin Teien
Engerdal	Snorre Lillebo
Engerdal	Linda Nathalie Foss
Folldal	Kristin Langtjernet
Folldal	Øyvind Øien
Rendalen	Linda Døsen
Rendalen	Jørn Heiberg
Stor-Elvdal	Even Moen
Stor-Elvdal	Ketil Øien
Tolga	Einar Hilmarsen
Tolga	Ann Kristin L. Sandvik
Trysil	Erik Sletten
Trysil	Liz Bjørseth
Tynset	Merete M. Moen
Tynset	Nils P. Hagen
Våler	May-Liss Sæterdalen
Våler	Hans Robert Morønning

Vara:

Alvdal	Leif Langodden
Alvdal	Tirill Langleite
Elverum	Bente Irene Aaland
Elverum	Frank Ophus
Elverum	Vigdis Osbak
Engerdal	Per Olav Opgård
Engerdal	Jon Inge Tollefsen
Folldal	Egil Eide
Folldal	Marina Pettersen
Rendalen	Henning Dalbakk
Rendalen	Hanne Didriksen
Stor-Elvdal	Ingeborg Mellgren Mathiesen
Stor-Elvdal	Øyvind Lien
Tolga	Ingeborg Kirkbakk
Tolga	Åsmund Nymoen
Trysil	Stine Akre
Trysil	Even Eriksen
Tynset	Britt Sæter Grue
Tynset	Bjørn Reidar Nordmoen
Våler	Elin Østeberg
Våler	Kjell Ivar Berget



Representantskapsmøte

Møtedato

15.11.21

SAK 16/21

VALG AV TO REPRESENTANTER TIL Å UNDERTEGNE PROTOKOLLEN

Forslag til vedtak:

.....

.....

Saksopplysninger:

Det velges to representanter til å undertegne protokollen sammen med ordfører.



Representantskapsmøte

Møtedato

15.11.21

SAK 17/21

ØKONOMI OG INVESTERINGSPLAN 2022-2025**Styrets forslag til vedtak:**

Representantskapet vedtar forslaget til investerings- og økonomiplan 2022-2025 for Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS.

Saksopplysninger:

Økonomiplanen bygger på budsjettet for 2022. På inntektssiden foreligger det en økning som følge av økt tilskudd fra eierne jf. tidligere vedtak i styremøte 18.05.2020 og i representantskapsmøte 09.06.2020.

Økningen er i henhold til planen om å komme i balanse etter flere års planlagt bruk av egenkapital. Det er lagt inn ekstra tilskudd i 2022 for å kompensere for økte kostnader til 110 og lokal særavtale på lønn til deltidsansatte uten vaktordning. Tilskuddet i årene fremover blir gjenstand for en prosess med tanke på utviklingen av selskapet. Det er noe reduksjon i variabel inntekt, mens ABA-inntektene øker. Gebyr for feiing og tilsyn øker med pris- og lønnsvekst.

Det er lagt inn økte inntekter fra og med 2022 med tanke på at Åsnes blir ny medeier i MHBR IKS. Det er lagt inn i form av tilskudd fra eiere og gebyr for feiing og tilsyn.

På kostnadssiden foreligger det en betydelig økning i brukerbetalingen til 110-Innlandet i 2022. Økningen reduseres noe fra og med 2023. Særavtalen som regulerer vakttillegg for deltidsansatte på beredskap medfører økte lønnsutgifter. Det blir økte avskrivninger fra og med 2022 når ny lift er på plass. Det foreligger også en økning i ulike kostnader med tanke på at Åsnes innlemmes i 2022. Økning av kostnader utover Åsnes er marginal.

Fra og med 2023 er det lagt inn 3% i pris- og lønnsvekst.

Låneforpliktelser er lagt inn med opptak av lån jf. investeringsplan, og det er beregnet avdrag og renter.

Investeringsplanen viser alle investeringer som skal aktiveres i balansen. Det betyr at de bokføres som en eiendel og avskrives over antatt levetid.

Beredskap: Høydeberedskap Elverum (lift) anskaffes i 2021/2022. Ny mannskapsbil i 2023 og tankbiler må skiftes ut. Andre investeringer er røykdykkerbil, kjipp bil, vakt bil/ledelse, bytte av ATV og transporthengere, båt, skogbrannutstyr, frigjøringsverktøy, kompressorer, røykvifter, løfteputer og trykktester.

Feiing: Det foretas utkjøp av leasing bil.

Særskilte forhold økonomiplan:

Det er to forhold som gjør at MHBR IKS ber om en særskilt økning i vår ramme, og som vil påvirke innbetalinger fra våre eierkommuner ut over den planlagte økningen som er avtalt.

For det første gjelder det en ekstraordinær økning for 110 i 2023. For det andre er det fremforhandlet en nasjonal Særavtale som påfører ekstra kostnader for deltidsansatte uten vaktordning. Saken blir ytterligere belyst under.



Kompensasjon for deltidsansatte uten vaktordning:

Ny nasjonal Særavtale for brann og redning i 2021 (SFS 2404) ble fremforhandlet i vårens lønnsoppgjør. Forhandlingene medførte et nytt punkt, som ikke har eksistert tidligere.

Særavtalen gjelder for perioden 01.01.2021 – 31.12.2022.

«3.3 Deltidspersonell i beredskap uten vaktordning.

Deltidspersonell i beredskap uten vaktordning gis en fast årlig godtgjøring, som fastsettes i lokal særavtale.»

Det er ikke gjennomført forhandlinger med de tillitsvalgte i MHBR IKS ennå, men de er berammet høsten 2021, med sluttforhandlinger i desember 2021. Det vil si at selskapet ikke kjenner til hvilken sats eller vilkår som blir fastsatt. En undersøkelse gjort blant flere brann- og redningsvesen i landet viser ulik tilnærming, og tidsestimat for det nye punktet i særavtalen.

MHBR IKS har arbeidet med å samle alle lokale særavtaler i ett dokument i 2021, og den forventes å ligge klar ved årsskiftet 21/22. Det er planlagt at nytt punkt skal innlemmes i denne.

MHBR IKS har gjennom sine forundersøkelser og innledende vurderinger anslått at en slik kompensasjon vil kunne ligge mellom 9 000,- og 12 000,- pr. år pr. ansatt.

På bakgrunn av situasjonen over er det krevende å være eksakt med hensyn til hvor høy den endelige satsen vil være for MHBR IKS. Det som derimot er klart er at dette punktet gjelder svært mange av våre ansatte på deltidsstasjonene (83 ansatte).

Kommuner som i dag dekker vaktordninger gjennom sin brannordning og derigjennom sitt eiertilskudd blir ikke berammet av det nye punktet. Det vil derfor være ulikt hvordan den nye kompensasjonen vil slå ut for den enkelte eierkommune.

MHBR IKS har satt opp en oversikt over hvordan en slik kompensasjonsordning vil kunne slå ut for våre eierkommuner. Her har vi benyttet det vi mener er maksimum nivå for kompensasjonen.

Kommune	Antall ansatte uten vakt	Eksisterende lokal særavtale – kompensasjon(MHBR)	Ny særavtale kr 12 000,- pr. år pr. ansatt
Elverum			
Åsnes			
Tynset	5		60 000,-
Trysil			
Alvdal	12		144 000,-
Rendalen	12		144 000,-
Stor-Elvdal	12		144 000,-
Folldal	16	36 000,-	156 000,-
Engerdal	13	117 000,-	39 000,-
Tolga	10		120 000,-
Våler	8		96 000,-
Antall/kostnad	83	153 000,-	903 000,-

Personellet som i dag går i en vaktordning med kompensasjon vil ikke berøres av det nye punktet i særavtalen. Det gjelder kommunene Elverum, Åsnes, Tynset og Trysil. Når det gjelder kommunene Alvdal, Rendalen, Stor-Elvdal er det i dag kun utrykningsleder som går i vaktordning (4 ansatte på rullerende vakt). I Våler er det 2 på vakt, utrykningsleder og sjåfør (totalt 8 på rullerende vakt).



MIDT-HEDMARK BRANN- OG REDNINGSVESEN IKS BUDSJETT 2022			
TEKST	2020	2021	2022
GEBYR FOR FEIING OG TILSYN	-13 577 000	-13 946 000	-17 219 000
ANDRE SALGSINNEKTER AVG.PL.	-5 412 000	-5 487 000	-5 613 000
SALGSINNEKTER AVG.FRITT	-990 000	-530 000	-490 000
BRUK AV FOND (FEIING)	483 000	619 000	560 400
SUM SALGSINNEKTE	-19 496 000	-19 344 000	-22 761 600
TILSKUDD FRA EIERE	-43 030 500	-46 683 200	-59 231 800
ANNEN DRIFTSRELATERT INNEKTE	-550 000	-550 000	-330 000
SUM ANNEN DRIFTSINNEKTE	-43 580 500	-47 233 200	-59 561 800
SUM DRIFTSINNEKTER	-63 076 500	-66 577 200	-82 323 400
VAREKOSTNADER	5 445 000	5 510 000	6 300 200
LØNSKOSTNAD	51 791 800	52 930 300	61 565 500
AVSKRIVNING	2 049 000	2 148 000	2 737 000
ANNEN DRIFTSKOSTNAD	12 025 700	11 914 100	13 338 200
SUM DRIFTSKOSTNADER	71 311 500	72 502 400	83 940 900
DRIFTSRESULTAT	8 235 000	5 925 200	1 617 500
RENTEINNEKTE	-700 000	-700 000	-500 000
ANNEN FINANSINNEKTE	0	0	0
SUM FINANSINNEKTE	-700 000	-700 000	-500 000
RENTEKOSTNAD	120 300	61 000	234 600
ANNEN FINANSKOSTNAD	0	0	0
SUM FINANSKOSTNAD	120 300	61 000	234 600
RESULTAT AV FINANSPOSTER	-579 700	-639 000	-265 400
ÅRSRESULTAT	7 655 300	5 286 200	1 352 100



MIDT-HEDMARK BRANN- OG REDNINGSVESEN IKS									
INVESTERINGSPLAN 2022 - 2025									
INVESTERINGER	2022		2023		2024		2025		SUM TOT
	Finansiering		Finansiering		Finansiering		Finansiering		
	Disp. midl	Lån	Disp. midl	Lån	Disp. midl	Lån	Disp. midl	Lån	
Lift		9 000 000							9 000 000
Mannskapsbil				4 500 000				5 000 000	9 500 000
Tankbil	900 000				1 000 000				1 900 000
Røydykkerbil			800 000						800 000
Kjøppbil					500 000				500 000
Vaktbil/adm. bil ledelse	500 000								500 000
Utkjøp leasingbil - feiling	239 000								239 000
ATV	100 000		100 000				100 000		300 000
Transporthenger for ATV	60 000		60 000		60 000				180 000
Båt med henger	250 000								250 000
Skogbrannhenger	90 000		90 000		90 000		90 000		360 000
Skogbrannpumper	150 000		250 000		150 000		150 000		700 000
Frigjøringsverktøy	200 000		200 000		200 000		200 000		800 000
Kompressor					100 000				100 000
Røykvifte					60 000				60 000
Løfteputer			40 000						40 000
Trykktester for pustelufteutstyr	50 000								50 000
Sum	2 539 000	9 000 000	1 540 000	4 500 000	2 160 000	0	540 000	5 000 000	25 279 000
SUM DISP. MIDLER	2 539 000		1 540 000		2 160 000		540 000		6 779 000
SUM LÅN		9 000 000		4 500 000		0	5 000 000		18 500 000



Representantskapsmøte

Møtedato

15.11.21

**SAK 18/21
DRIFTSRAMME 2022**

**Styrets forslag til vedtak:
Representantskapet vedtar forslaget til driftsramme for 2022**

Saksopplysninger:

Det er for 2022 en rammeøkning jf. vedtak i styremøte fra 18.05.2020 sak 10/20 og i representantskapsmøte 09.06.2020 sak 12/20. Åsnes kommune innlemmes fra og med 2022.

Det er gjort et tillegg for merkostnader som følge av 110 innlandet og særavtale vakttillegg for deltidsansatte uten vaktordning.

Det er gjort en vurdering sammen med revisor angående egenkapital-nivå. Forsvarlig egenkapital må sees opp mot langsiktig drift, risiko, investeringsbehov og likviditeten i selskapet. Egenkapitalprosenten bør ikke komme under 25%. Likviditetsgraden bør ikke komme under verdien 2.

Både en egenkapital prosent på 25 og en likviditetsgrad på 2 er minimumskrav. Det vil si at jo nærmere vi er minimumskravene, jo mindre spillerom har vi til uforutsette utgifter og investeringer.

MIDT-HEDMARK BRANN- OG REDNINGSVESEN IKS								
RAMME 2022								
Kommuner	Ramme 2019	Ramme 2020	Ramme 2021	Ramme 2022	Ramme 2022 110	Ramme 2022 Særavtale	Ramme 2022 Totalt	Fordelings- nøkkel
Våler	3 689 458	3 689 458	4 020 970	4 416 722	37 664	96 000	4 550 386	7,64 %
Engerdal	1 778 842	1 778 842	1 915 750	2 104 302	13 125	39 000	2 156 427	3,64 %
Trysil	5 422 018	5 422 018	5 889 353	6 468 995	69 090	0	6 538 085	11,19 %
Elverum	16 109 733	16 109 733	17 483 852	19 204 648	223 566	0	19 428 214	33,22 %
Stor-Elvdal	2 638 088	2 638 088	2 847 310	3 127 548	24 969	144 000	3 296 517	5,41 %
Alvdal	2 398 057	2 398 057	2 615 736	2 873 182	25 253	144 000	3 042 435	4,97 %
Rendalen	2 604 319	2 604 319	2 799 943	3 075 519	18 281	144 000	3 237 800	5,32 %
Follidal	1 695 350	1 695 350	1 868 383	2 052 273	15 939	156 000	2 224 212	3,55 %
Tynset	5 300 762	5 300 762	5 747 251	6 312 907	58 139	60 000	6 431 046	10,92 %
Tolga	1 393 918	1 393 918	1 494 706	1 641 818	16 412	120 000	1 778 230	2,84 %
Åsnes				6 532 586	75 884	0	6 608 470	11,30 %
Sum	43 030 545	43 030 545	46 683 254	57 810 500	578 322	903 000	59 291 822	100,00 %

Vedlegg: Ingen



Representantskapsmøte

Møtedato

15.11.21

**SAK 19/21
GEBYRREGULATIV 2022**

Styrets forslag til vedtak:

Representantskapet vedtar forslaget til gebyrregulativ 2022 for Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS.

Saksopplysninger:

En pris- og lønnsvekst er lagt til grunn for økningen av gebyrene på 3,0 %. Feie-/tilsynsgebyret er justert opp tilsvarende prosent slik at vi skal få et resultat som skal gå i null, som selvkostområdet er lagt opp til. Vi har slått sammen tilsyn og feiing på fritidseiendommer til et og samme gebyr fra 2022.

Vedlegg: Gebyrregulativ 2022 og gebyr for abonnement på alarmer for 2022

Saknr. 19/21

	2021	2022
Med virkning fra 01.01.22 fastsettes følgende betalingsregulativ i Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS. Samtlige satser er ekskl. merverdiavgift.		
A. Leie av bil og mannskap		
Leie av utrykningskjøretøy pr. time (iht. KS satser)	kr 616,-	kr 616,-
Mannskap pr. time pr. stk. (iht. KS satser)	kr 899,-	kr 899,-
B. Unødige brannalarmer utover 1, grunnet manglende vedlikehold/uaktsomhet	kr 7580,-	kr 7810,-
Unødige brannalarmer utover 3, grunnet manglende vedlikehold/uaktsomhet	kr 777,-	kr 800,-
C. Kursavgift for kurs arrangert av brann- og feiervesenet fastsettes i forhold til det enkelte kurs		
<i>Fritatt for merverdiavgift</i>		
D. Gebyr for behandling av søknad om fyrverkeri og tilsyn av utsalgssted	kr 3510,-	kr 3615,-
<i>Fritatt for merverdiavgift</i>		

Feie- og tilsynsgebyr

Med virkning fra 01.01.22 fastsettes følgende betalingsregulativ for feiing og tilsyn i Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS. Samtlige satser er ekskl. merverdiavgift.

Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS (MHBR) innkrever feie- og tilsynsgebyrer på vegne av kommunen, og representerer ved innfordring av kravene kommune hva gjelder bruk av legalpant i eiendommer.

1. For vanlige røykpiper i bolig- og forretningsbygg inntil 3 etasjer, ekskl. kjeller og uinnredet loft pr. pipe (røykløp) pr. år Det foretas ikke feiing av piper (røykløp) dersom ildsted ikke er tilkoblet, eller i særskilte tilfeller, ildstedet (ene) er plombert av feiervesenet. NB! I disse tilfellene kan det søkes fritak for feie-/tilsynsgebyr.	kr 504,-	kr 520,-
2. For bygninger med flere etasjer enn nevnt under punkt 1 betales et tillegg pr. etasje pr. år på	kr 86,-	kr 89,-
3. For større røykpiper betales for medgått tid etter sats pr. time på (iht. KS satser)	kr 899,-	kr 899,-
4. Mannskap pr. time, fyrkjele feiing (iht. KS satser)	kr 899,-	kr 899,-
5. Gebyr for ferdigbefaring/trykkprøving/videofilming/fresing av skorstein og fjerning av kaiereir (iht. KS satser)	kr 899,-	kr 899,-
6a. Tilsyn/kontroll/feiing fritidsbolig, faktureres etterskuddsvis etter varsling (ny fra 2018). Feiing inkludert i gebyret fra 2022. NB! Gjelder pr. eiendom på samme adresse inntil 1 time.	kr 1200,-	kr 1450,-
6b. Tilsyn/kontroll som går over 1 time faktureres pr. time	kr 600,-	kr 600,-
6c. Dersom feier ved 2. gang varsel møter «stengt dør», ikke klargjort faktureres det tilleggsgebyr for admin.kostnader	kr 600,-	kr 600,-

	2021	2022
<p>Gebyr for tilknytning til Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS/ Alarmsentral Brann Innlandet (110) automatiske alarmmottakere</p> <p>Det fastsettes følgende satser for tilknytning til brannvesenets automatiske alarmmottaker ekskl. merverdiavgift, med unntak av noen som er inkl. merverdiavgift som er merket.</p> <p>Ikke avgiftspliktige ytelser er merket særskilt.</p>		
1.	<p>Brannalarm, Kvartalsavgift prisgruppe 1</p> <p>Gjelder bruk av inntil 7 innganger på alarmsender for brann/sprinkler o.l.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bygg med bruksareal (BRA) på inntil 300 m² 	<p>kr 929,-</p> <p>kr 957,-</p>
2.	<p>Brannalarm, Kvartalsavgift prisgruppe 2</p> <p>Gjelder bruk av inntil 7 innganger på alarmsender for brann/sprinkler o.l.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bygg med bruksareal (BRA) på 300 m²-500 m² • Kirkebygg, barnehage, privateide samfunnshus/ forsamlingslokaler • Skoler med samlet bruksareal (BRA) under 5000 m² • Sykehjem/institusjon med mindre enn 100 senger • Næringsbygg med overnatting med mindre enn 50 senger • Leilighetsbygg/blokker med bruksareal (BRA) inntil 1200 m², gjelder ved detekterte fellesarealer • Politi-/ambulanse-/brannstasjoner, Rådhus/kommunehus og Tinghus/rettsbygninger • Omsorgsboliger med mindre enn 20 leiligheter 	<p>kr 1852,-</p> <p>kr 1910,-</p>
3.	<p>Brannalarm, Kvartalsavgift prisgruppe 3</p> <p>Gjelder bruk av inntil 7 innganger på alarmsender for brann/sprinkler o.l.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bygg med bruksareal (BRA) på 500 m²-1200 m² • Inntil 2 bygg på samme adresse med samlet bruksareal (BRA) inntil 1200 m² • Skoler med samlet bruksareal (BRA) over 5000 m² • Sykehjem/institusjon med mer enn 100 senger • Næringsbygg med overnatting med 50 senger eller mer • Leilighetsbygg/blokker med bruksareal (BRA) på 1200 m²-7500 m², gjelder ved detekterte fellesarealer • Idrettshaller • Omsorgsboliger med 20-50 leiligheter • Private leilighetsbygg i kombinasjon med enkel næringsvirksomhet med mindre enn 20 leiligheter • Garasjeanlegg inntil 5000 m² 	<p>kr 2781,-</p> <p>kr 2865,-</p>
4.	<p>Brannalarm, Kvartalsavgift prisgruppe 4</p> <p>Gjelder bruk av inntil 15 innganger på alarmsender for brann/sprinkler o.l.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bygg med bruksareal (BRA) på 1200 m²-7500 m² • Inntil 3 bygg på samme adresse med samlet bruksareal (BRA) inntil 7500 m² • Omsorgsboliger med mer enn 50 leiligheter • Private leilighetsbygg i kombinasjon med enkel næringsvirksomhet med 20-50 leiligheter • Garasjeanlegg over 5000 m² 	<p>kr 3710,-</p> <p>kr 3820,-</p>



7 Representantskapsmøte

Møtedato

15.11.21

SAK 20/21**BRANNSJEFENS PRIORITERINGER FOR 2022****Styrets forslag til vedtak:**

Representantskapet stiller seg bak de fremlagte prioriteringene for 2022, og ber selskapet innarbeide de i sin Virksomhetsplan.

Saksopplysninger:

Virksomhetsplan 2022 bygger på Strategisk Plan MHBR IKS 2020-2024. Normalt har MHBR IKS lagt frem sin Virksomhetsplan for kommende år for Representantskapet i November. Selskapet ønsker å kunne justere prosessen med kommende virksomhetsplaner fremover.

Bakgrunnen for forslaget om å endre praksis er først og fremst et ønske om å kvalitetsheve produktet, samt å etablere en mere synkron prosess rundt arbeidet.

Selskapet anbefaler at arbeidet med virksomhetsplanen følger følgende modell:

	2021			2022
	SEPTEMBER	NOVEMBER	DESEMBER	APRIL
Styret	Prioriteter 2022		VP 2022	
Rep.skap		Prioriteter 2022		VP 2022

Virksomhetsplanen for selskapet er selskapets styringsdokument for å omsette den allerede vedtatte strategiske planen. Selskapet vil med ny behandlingsmodell legge opp til at styret og representantskapet er med på å beslutte de prioriteringer som skal legges for kommende år, før virksomhetsplanen endelig utarbeides. På den måten blir det etter vår mening en bedre dialog og diskusjon rundt overordnet styring og retning for selskapet.

Prioritetene ligger fastlagt i Strategisk Plan, og styringen handler om implementeringen og detaljering om når de enkelte målene skal iverksettes og slutføres.

Brannsjefens oversikt over prioritetene som ligger i vår Strategiske Plan, samt hvilke som skal påstartes i 2022 går frem av vedlegg til styresaken.

Av de 15 prioritetene som er satt opp i strategisk plan er det 6 tiltak som er pågående, og som vil være det i hele planperioden.

De 6 er som følger:

Utvikling av UL	Utrykningsledere i MHBR skal føle seg trygge på å stå i situasjonene inntil Overordnet vakt ankommer, samt beherske bruk av Systematisk ledelse og 7-trinnsmodell.
Innsatsledelse Systematisk Ledelse	MHBR skal ha implementert og beherske bruk av Systematisk ledelse ved håndtering av alle hendelser i selskapet. Gjelder både Overordnet vakt (01) og alle Utrykningsledere. Mannskaper skal kjenne til modellen.

Prioriteter 2021. - 2024 MHBR IKS

NR	Navn på tiltak	Målsætning	Ansvar	2021		2022		2023		2024	
				2021	2022	2023	2024	2023	2024		
1	Øvingsanlegg MHBR IKS	Etablering av nytt øvingsanlegg for MHBR IKS i tillegg til det eksisterende øvingsanlegg. Dette er en viktig del av kompetansebygging og videreutvikling av kompetansen til skogbrannarbeidere. Det skal stredes i samarbeid med andre aktører i næringslivet.	Beredskap	Oppstart	Oppstart	Oppstart					
2	Vedlikeholdstraining utrykning (kode 150)	Frem til nå har vedlikeholdstraining utrykning og gjennomføring av kode 150. Innholdet i utrykningstraining er å etablere og etablere egne instruktører. Det er ønsket til andre etater og samarbeidspartnere.	Beredskap	Inneberer data - behov, modeller, planer	Oppstart						
3	Teknologisk utvikling (Drone)	Selskapet skal utvikle og bygge opp kompetansen til teknologisk utvikling hva gjelder både utrykning og vedlikehold. Dette er en viktig del av kompetansebygging og videreutvikling av kompetansen til skogbrannarbeidere. Det skal stredes i samarbeid med andre aktører i næringslivet.	Beredskap/forberedelse	Oppstart	Oppstart	Oppstart					
4	BJØRNIS	Selskapet har vedtatt å kjøpe et skogbrann som består i et skogbrannutrustningssett, samt utrustning for tømring og lønns. Dette er en viktig del av kompetansebygging og videreutvikling av kompetansen til skogbrannarbeidere. Det skal stredes i samarbeid med andre aktører i næringslivet.	Beredskap/forberedelse	Redusert aktivitet opp COVID 19	Videreutvikling av kompetanse - bruk av BJØRNIS utrustning						
5	Videokonferanse-utstyr Kommunikasjon	MHBR skal innføre et utrustningssett med et videokonferanse-utrustningssett, samt utrustning for tømring og lønns. Dette er en viktig del av kompetansebygging og videreutvikling av kompetansen til skogbrannarbeidere. Det skal stredes i samarbeid med andre aktører i næringslivet.	Ansvar/forberedelse	Oppstart	Oppstart						
6	LANDAX	LANDAX benyttes som et viktig redskap i kommunikasjonen mellom skogbrannarbeidere og kommunen. Dette er en viktig del av kompetansebygging og videreutvikling av kompetansen til skogbrannarbeidere. Det skal stredes i samarbeid med andre aktører i næringslivet.	Adm. - alle	Implementering av LANDAX i skogbrannarbeid	Videreutvikling av kompetanse - bruk av LANDAX i skogbrannarbeid						
7	Utvikling av UL	Utrykningsledelsen i MHBR skal utvikle og bygge opp kompetansen til utrykningsledelse. Dette er en viktig del av kompetansebygging og videreutvikling av kompetansen til skogbrannarbeidere. Det skal stredes i samarbeid med andre aktører i næringslivet.	Beredskap	Kontinuerlig og pågående	Kontinuerlig og pågående						
8	Investisjonsplan Systematisk Løstise	MHBR skal ha en investisjonsplan som skal beskrive behovet for utrustning og kompetansebygging. Dette er en viktig del av kompetansebygging og videreutvikling av kompetansen til skogbrannarbeidere. Det skal stredes i samarbeid med andre aktører i næringslivet.	Beredskap	Kontinuerlig og pågående	Kontinuerlig og pågående						
9	Rekruttering innlitt Mangfold	MHBR skal fremsette som en attraktiv arbeidsplass for begge kjønn, og utrykning skal utvikles som en attraktiv arbeidsplass for begge kjønn. Dette er en viktig del av kompetansebygging og videreutvikling av kompetansen til skogbrannarbeidere. Det skal stredes i samarbeid med andre aktører i næringslivet.	Adm. - alle	Oppstart	Oppstart						
10	Samarbeid med kommuner	Samarbeid med kommuner er en viktig del av kompetansebygging og videreutvikling av kompetansen til skogbrannarbeidere. Det skal stredes i samarbeid med andre aktører i næringslivet.	Beredsjef	Kontinuerlig og pågående	Kontinuerlig og pågående						
11	Informasjonsstrategi	MHBR skal utvikle en informasjonsstrategi som skal beskrive behovet for utrustning og kompetansebygging. Dette er en viktig del av kompetansebygging og videreutvikling av kompetansen til skogbrannarbeidere. Det skal stredes i samarbeid med andre aktører i næringslivet.	Adm. - alle	Oppstart	Oppstart						
12	Utvikling av fellestjenesten	Fellestjenesten i MHBR skal utvikles som en attraktiv arbeidsplass for begge kjønn, og utrykning skal utvikles som en attraktiv arbeidsplass for begge kjønn. Dette er en viktig del av kompetansebygging og videreutvikling av kompetansen til skogbrannarbeidere. Det skal stredes i samarbeid med andre aktører i næringslivet.	Forberedelse	Oppstart	Oppstart						
13	Utvikling av kompetanseutviklingen	Utvikling av kompetanseutviklingen er en viktig del av kompetansebygging og videreutvikling av kompetansen til skogbrannarbeidere. Det skal stredes i samarbeid med andre aktører i næringslivet.	Beredskap/forberedelse	Kontinuerlig og pågående	Kontinuerlig og pågående						
14	Fokus på beredskap og kompetansebygging	Fokus på beredskap og kompetansebygging er en viktig del av kompetansebygging og videreutvikling av kompetansen til skogbrannarbeidere. Det skal stredes i samarbeid med andre aktører i næringslivet.	Forberedelse	Kontinuerlig og pågående	Kontinuerlig og pågående						
15	Håndtering av skogbranner	Håndtering av skogbranner er en viktig del av kompetansebygging og videreutvikling av kompetansen til skogbrannarbeidere. Det skal stredes i samarbeid med andre aktører i næringslivet.	Beredsjef/forberedelse	Gjennomføring av planer på UL i skogbrannarbeid	Kontinuerlig og pågående						



Representantskapsmøte

Møtedato

15.11.21

SAK 21/21**OPPRETTELSE AV SÆRSKILT KLAGENEMD****Forslag til vedtak:**

Representantskapet vedtar sammensetning av særskilt klagenemd MHBR IKS i tråd med valgkomiteens anbefaling.

Saksopplysninger:

Representantskapet besluttet på sitt møte i april 2021 at det opprettes en særskilt klagenemd for selskapet, som består av 3 medlemmer blant eierkommunene. Det ble videre vedtatt at det rulleres mellom eierkommunene med samme intervall som for Representantskapet (4 år). Det pekes ut hvilken kommune som innehar leder av nemden.

Under vises vedtatt rulling mellom eierkommuner i selskapet:

Klagenemd MHBR IKS				
Eierkommuner	Perioder			
	2021-2023	2024-2027	2027-2030	2030-2033
Åsnes				x Leder
Våler		x		
Elverum	x Leder			
Trysil			x Leder	
Engerdal		x		
Stor-Elvdal	x			x
Rendalen			x	
Alvdal				x
Folldal			x	
Tynset		x Leder		
Tolga	x			

Valgkomite for denne perioden består av Elverum v/Eldri Svisdal, Rendalen v/Linda Døsen og Stor-Elvdal v/Even Moen. På grunn av forsinket innmelding til MHBR IKS på kandidater til klagenemd, ettersendes valgkomiteens innstilling i egen forsendelse.

Innstilling til sammensetning av Særskilt klagenemd for Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS for perioden 2021-2023:

Innstilling ettersendes.



Representantskapsmøte

Møtedato

15.11.21

SAK 22/21**PROSESS ÅSNES MEDEIERSKAP – STATUS OG VALG AV STYREMEDLEM****Forslag til vedtak:**

Representantskapet tar orientering om status til etterretning, og vedtar valgkomiteens forslag til innstilling til styremedlem fra Åsnes kommune.

Saksopplysninger:

Ny selskapsavtale basert på nye forhandlinger ble presentert og godkjent av forrige representantskapsmøte i april 2021. Saken ble av selskapet fremsendt til de respektive eierkommuner med forslag til saksfremlegg i eget skriv juni 2021. Det har fra brannsjef blitt sendt ut påminnelse direkte til kommunedirektører om saken i august, samt en ekstra påminnelse for noen kommuner også etter den tid.

Status på behandling i saken fremgår i tabell under.

Kommune	Behandlet i kommunestyre	Vedtak
Åsnes	Behandlet 25.mai	Godkjent
Våler	Behandlet 4.okt	Godkjent
Elverum	Behandlet 24.aug	Godkjent
Trysil	Behandlet 21.sept	Godkjent
Engerdal	Behandlet 8.sept	Godkjent
Stor-Elvdal	Behandles 27.okt	
Rendalen	Ikke satt på agenda	
Alvdal	Behandlet 26.aug	Godkjent
Folldal	Behandlet 10.sep	Godkjent
Tynset	Behandlet 31.aug	Godkjent
Tolga	Behandlet 2.sep	Godkjent

Midt-Hedmark brann og redningsvesen IKS planlegger for nytt medeierskap, og er i rute med hensyn til implementering og planer for opplæring i rutiner for mannskapene i Åsnes.

Som et ledd i nytt medeierskap skal det videre innlemmes medlemmer fra Åsnes i både representantskapet og i styret. Nye medlemmer i representantskapet blir invitert til dette møtet som observatører, for å sikre en god overgang. I henhold til gjeldende selskapsavtale er det valgkomiteen i MHBR som skal gi en anbefaling til representantskapet om sammensetning og medlemmer til styret. Nytt styremedlem fra Åsnes skal gjelde fra 1. januar 2022, så derfor legger valgkomiteen frem sin anbefaling om styremedlem fra Åsnes i dette representantskapsmøte. Valgkomite for denne perioden består av Elverum v/Eldri Svisdal, Rendalen v/Linda Døsen og Stor-Elvdal v/Even Moen. Valgkomiteen gjennomfører sitt møte 29. oktober, så innstilling ettersendes på lik linje med sak 21/21.

Innstilling til styremedlem fra Åsnes kommune for Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS for perioden 2021-2023:

Innstilling ettersendes.

Vedlegg: Ingen



Representantskapsmøte

Møtedato

15.11.21

SAK 23/21

ORIENTERING FRA VIRKSOMHETEN

Forslag til vedtak:

Representantskapet tar orienteringssakene til etterretning.

Følgende orienteringssaker blir presentert:

- Status leveranser MHBR IKS
- Status Våler brannstasjon
- Status omorganisering MHBR IKS
- Trygg Hjemme-avtalen med eierkommunene
- Generell informasjon om aktivitet

Vedlegg: Ingen

Neste møte mandag 25. april 2022 i Stor-Elvdal.